



**PEMERINTAH KABUPATEN MAROS
DINAS PENDIDIKAN**

Alamat : Jl. Asoka No. 03 Telp. (0411) 371336 Fax. (0411) 371336 Kode Pos 90551

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Ir. H. TAKDIR D., MM
Jabatan : KEPALA DINAS PENDIDIKAN
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Ir. H. M. HATTA RAHMAN, MM
Jabatan : BUPATI MAROS
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Maros, 11 Januari 2021

PIHAK KEDUA
BUPATI MAROS,

Ir. H. M. HATTA RAHMAN, MM

PIHAK PERTAMA
KEPALA DINAS PENDIDIKAN

Ir. H. TAKDIR D., MM

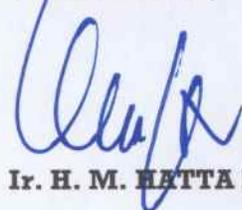
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PENDIDIKAN**

| No. | Sasaran Strategis | Indikator Strategis | Target |
|-----|---|---|--------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Meningkatnya Ukuran Kepuasan Pelayanan Pendidikan | Nilai Survey IKM | A |
| 2 | Meningkatnya Layanan Pendidikan di Kabupaten Maros | Angka Partisipasi Kasar (APK) PAUD | 45,21 |
| | | Angka Partisipasi Kasar (APK) SD/MI/Paket A | 106,23 |
| | | Angka Partisipasi Kasar (APK) SMP/MTs/Paket B | 81,34 |
| | | Angka Partisipasi Murni (APM) SD/MI/Paket A | 99,07 |
| | | Angka Partisipasi Murni (APM) SMP/MTs/Paket B | 70,45 |
| 3 | Meningkatnya partisipasi masyarakat pada lembaga pendidikan | Angka Melek Huruf | 100 |
| 4 | Meningkatnya kualitas, mutu dan prestasi pendidikan | Angka Kelulusan | 99,82 |
| | | Angka Putus Sekolah | 0,00 |
| 5 | Meningkatnya pemerataan tenaga pendidik | Rasio Guru/Murid sekolah pendidikan dasar | 656,30 |
| 6 | Meningkatkan Kualitas Pendidikan di Kabupaten Maros | Angka Partisipasi Sekolah | 98,89 |
| 7 | Meningkatnya infrastruktur dan sarana pelayanan dasar pendidikan di Kabupaten Maros | Rasio ketersediaan sekolah terhadap penduduk usia sekolah pendidikan dasar. | 75,17 |

| NO | PROGRAM | ANGGARAN (Rp) |
|----|---|-------------------|
| 1 | Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota | 276.886.695.206,- |
| 2 | Program Pengelolaan Pendidikan | 103.412.184.431,- |
| 3 | Program Pendidik dan Tenaga Kependidikan | 22.801.800,- |

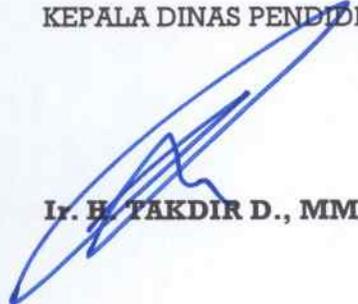
Maros, 11 Januari 2021

PIHAK KEDUA
BUPATI MAROS,



Ir. H. M. HETTA RAHMAN, MM

PIHAK PERTAMA
KEPALA DINAS PENDIDIKAN



Ir. H. TAKDIR D., MM



**PEMERINTAH KABUPATEN MAROS
DINAS PENDIDIKAN**

Alamat : Jl. Asoka No. 03 Telp. (0411) 371336 Fax. (0411) 371336 Kode Pos 90551

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasikan pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Drs. IKBAL DWI, M.Si
Jabatan : SEKRETARIS DINAS
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

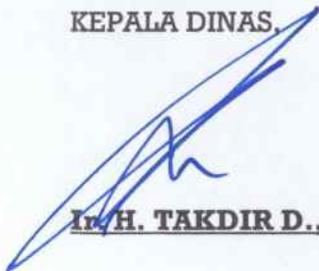
Nama : Ir. H. TAKDIR D., MM
Jabatan : KEPALA DINAS PENDIDIKAN
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

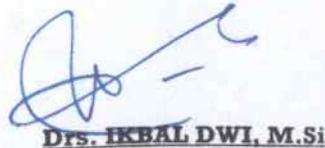
Maros, 11 Januari 2021

PIHAK KEDUA
KEPALA DINAS,



Ir. H. TAKDIR D., MM

PIHAK PERTAMA
SEKRETARIS DINAS



Drs. IKBAL DWI, M.Si

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PENDIDIKAN

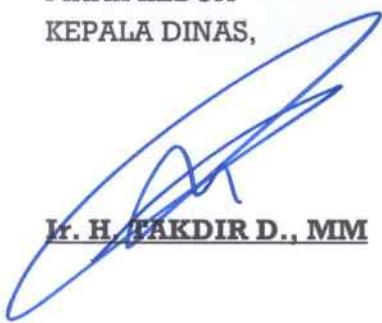
| No. | Sasaran Kegiatan | Indikator Kegiatan | Target |
|-----|--|--|--------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Meningkatnya Pengelolaan Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | Persentase Pengelolaan Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | 100 % |
| 2 | Meningkatnya Pengelolaan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | Persentase Pengelolaan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | 100 % |
| 3 | Meningkatnya Pengelolaan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah | Persentase Pengelolaan Administrasi Barang Milik Daerah | 100 % |
| 4 | Meningkatnya Layanan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah | Persentase Pengelolaan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah | 100 % |
| 5 | Meningkatnya Layanan Administrasi Umum Perangkat Daerah | Persentase Pengelolaan Administrasi Umum Perangkat Daerah | 100 % |
| 6 | Meningkatnya Pengelolaan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | Persentase Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah yang disediakan | 100 % |
| 7 | Meningkatnya Layanan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Persentase Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang disediakan | 100 % |
| 8 | Meningkanta Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | Persentase Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah yang terpelihara dengan baik | 100 % |

| Kegiatan | Anggaran | Keterangan |
|--|-----------------------|------------|
| 1. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | Rp. 88.403.500,- | |
| 2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | Rp. 275.126.727.607,- | |
| 3. Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah | Rp. 51.407.000,- | |
| 4. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah | Rp. 26.666.000,- | |
| 5. Administrasi Umum Perangkat Daerah | Rp. 851.791.099,- | |
| 6. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | Rp. 430.740.000,- | |
| 7. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Rp. 169.260.000,- | |
| 8. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | Rp. 141.700.000,- | |

Maros, 11 Januari 2021

PIHAK KEDUA
KEPALA DINAS,

PIHAK PERTAMA
SEKRETARIS DINAS


H. H. FAKDIR D., MM


Drs. IKBAL DWI, M.Si



**PEMERINTAH KABUPATEN MAROS
DINAS PENDIDIKAN**

Alamat : Jl. Asoka No. 03 Telp. (0411) 371336 Fax. (0411) 371336 Kode Pos 90551

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasikan pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SRIWAHYUNI, S.Kel
Jabatan : KASUBAG. PERENCANAAN DAN PELAPORAN
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Drs. IKBAL DWI, M.Si
Jabatan : SEKRETARIS DINAS
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Maros, 11 Januari 2021

PIHAK KEDUA
SEKRETARIS DINAS,

Drs. IKBAL DWI, M.Si

PIHAK PERTAMA
KASUBAG. PERENCANAAN DAN
PELAPORAN

SRIWAHYUNI, S.Kel

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PENDIDIKAN**

| No. | Sasaran Sub Kegiatan | Indikator Sub Kinerja | Target |
|-----|--|--|-----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Meningkatnya Kualitas Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | Jumlah Dokumen Perencanaan Daerah yang dihasilkan | 4 Dokumen |
| 2. | Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD | Jumlah Dokumen RKA-SKPD yang dihasilkan | 1 Dokumen |
| 3. | Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD | Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD yang dihasilkan | 1 Dokumen |
| 4. | Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD | Jumlah Dokumen DPA-SKPD yang dihasilkan | 1 Dokumen |
| 5. | Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD | Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD yang dihasilkan | 1 Dokumen |
| 6. | Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja | Jumlah Dokumen Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | 1 Dokumen |
| 7. | Tersusunnya Dokumen Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | Jumlah Dokumen Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang dihasilkan | 4 Dokumen |

| Kegiatan | Anggaran | Keterangan |
|--|------------------|------------|
| 1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | Rp. 15.268.000,- | |
| 2. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD | Rp. 4.290.000,- | |
| 3. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD | Rp. 4.185.500,- | |
| 4. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD | Rp. 4.383.000,- | |
| 5. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD | Rp. 5.233.000,- | |
| 6. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | Rp. 50.721.000,- | |
| 7. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | Rp. 4.323.000,- | |

Maros, 11 Januari 2021

PIHAK KEDUA
SEKRETARIS DINAS,

PIHAK PERTAMA
KASUBAG. PERENCANAAN DAN
PELAPORAN



Drs. IKBAL DWI, M.Si



SRIWAHYUNI, S.Kel



PEMERINTAH KABUPATEN MAROS
DINAS PENDIDIKAN

Alamat : Jl. Asoka No. 03 Telp. (0411) 371336 Fax. (0411) 371336 Kode Pos 90551

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasikan pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ANSAR A. HASANUDDIN

Jabatan : KASUBAG. KEUANGAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Drs. IKBAL DWI, M.Si

Jabatan : SEKRETARIS DINAS

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Maros, 11 Januari 2021

PIHAK KEDUA
SEKRETARIS DINAS,

Drs. IKBAL DWI, M.Si

PIHAK PERTAMA
KASUBAG. KEUANGAN

ANSAR A. HASANUDDIN, S.Pd

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PENDIDIKAN**

| No. | Sasaran Sub Kegiatan | Indikator Sub Kinerja | Target |
|-----|---|--|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Terbayarnya Gaji dan Tunjangan ASN | Jumlah ASN yang menerima Gaji dan Tunjangan | 2595 Orang |
| 2. | Tersedianya Layanan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN | Jumlah Layanan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN | 2 Layanan |
| 3. | Terlaksananya Penatausahaan dan Pengujian /Verifikasi Keuangan SKPD | Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD | 1 Dokumen |
| 4. | Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD | Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun yang dihasilkan | 1 Dokumen |
| 5. | Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD | Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD yang dihasilkan | 4 Dokumen |

| Kegiatan | Anggaran | Keterangan |
|--|-----------------------|------------|
| 1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN | Rp. 274.312.396.607,- | |
| 2. Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN | Rp. 635.295.000,- | |
| 3. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD | Rp. 171.100.000,- | |
| 4. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD | Rp. 4.829.000,- | |
| 5. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD | Rp. 3.107.000,- | |

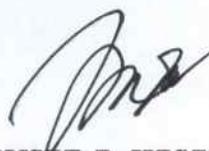
Maros, 11 Januari 2021

PIHAK KEDUA
SEKRETARIS DINAS,

PIHAK PERTAMA
KASUBAG. KEUANGAN



Drs. IKBAL DWI, M.Si



ANSAR A. HASANUDDIN, S.Pd



**PEMERINTAH KABUPATEN MAROS
DINAS PENDIDIKAN**

Alamat : Jl. Asoka No. 03 Telp. (0411) 371336 Fax. (0411) 371336 Kode Pos 90551

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasikan pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : AMIRUDDIN USMAN, SE
Jabatan : KASUBAG. UMUM, ASSET DAN KEPEGAWAIAN
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Drs. IKBAL DWI, M.Si
Jabatan : SEKRETARIS DINAS
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari penjanjian dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Maros, 11 Januari 2021

PIHAK KEDUA
SEKRETARIS DINAS,

Drs. IKBAL DWI, M.Si

PIHAK PERTAMA
KASUBAG. UMUM, ASSET DAN
KEPEGAWAIAN

AMIRUDDIN USMAN, SE

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PENDIDIKAN**

| No. | Sasaran Sub Kegiatan | Indikator Sub Kinerja | Target |
|-----|---|--|-----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Terlaksananya Koordinasi dan Penilaian Barang Milik Daerah | Jumlah Laporan Koordinasi dan Penilaian Barang Milik Daerah | 1 Laporan |
| 2. | Terlaksananya Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD | Jumlah Rekonsiliasi Barang Milik Daerah | 1 Laporan |
| 3. | Terlaksananya Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian | Jumlah Dokumen Administrasi Kepegawaian yang dihasilkan | 2 Dokumen |
| 4. | Terlaksananya Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian | Jumlah Dokumen Sistem Informasi Kepegawaian yang dihasilkan | 1 Dokumen |
| 5. | Terlaksananya Monitoring, Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai | Jumlah Laporan Monitoring, Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai | 4 Dokumen |
| 6. | Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor | Jumlah Jenis Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan | 18 Jenis |
| 7. | Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor | Jumlah Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang yang disediakan | 3 Jenis |
| 8. | Tersedianya Peralatan Rumah Tangga | Jumlah Jenis Peralatan Rumah Tangga yang disediakan | 28 Jenis |
| 9. | Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan | Jumlah Jenis Barang yang di cetak dan digandakan | 5 Jenis |
| 10. | Terlaksananya Fasilitasi Kunjungan Tamu | Jumlah Layanan Fasilitasi Kunjungan Tamu yang dilaksanakan | 1 Layanan |
| 11. | Terlaksananya Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | Jumlah Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi yang diikuti | 1 Tahun |
| 12. | Tersedianya Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Jumlah Kendaraan Dinas yang disediakan | 3 Unit |
| 13. | Tersedianya Peralatan dan Mesin lainnya | Jumlah Peralatan dan Mesin lainnya yang disediakan | 8 Jenis |
| 14. | Tersedianya Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor | Jumlah Sarana Prasarana Gedung kantor yang disediakan | 2 Unit |
| 15. | Tersedianya Layanan Jasa Surat Menyurat | Jumlah Layanan Jasa Surat Menyurat | 1 Tahun |
| 16. | Jumlah Layanan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | Jumlah Layanan Jasa Internet yang disediakan | 12 Bulan |
| 17. | Jumlah Layanan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor | Jumlah Layanan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan | 12 Bulan |
| 18. | Jumlah Layanan Jasa Pelayanan Umum Kantor | Jumlah Jasa Pelayanan Umum Kantor yang disediakan | 12 Bulan |
| 19. | Terlaksananya Layanan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Jumlah Layanan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan | 12 Bulan |
| 20. | Terpeliharanya Peralatan dan Mesin lainnya | Jumlah Layanan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | 12 Bulan |
| 21. | Terlaksananya Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | Jumlah Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | 12 Bulan |

| Kegiatan | Anggaran | Keterangan |
|--|-------------------|------------|
| 1. Koordinasi dan Penilaian Barang Milik Daerah SKPD | Rp. 42.941.000,- | |
| 2. Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD | Rp. 8.466.000,- | |
| 3. Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian | Rp. 3.376.000,- | |
| 4. Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian | Rp. 14.640.000,- | |
| 5. Monitoring, Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai | Rp. 8.650.000,- | |
| 6. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | Rp. 17.225.199,- | |
| 7. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor | Rp. 42.500.000,- | |
| 8. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga | Rp. 20.290.000,- | |
| 9. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan | Rp. 56.300.000,- | |
| 10. Fasilitasi Kunjungan Tamu | Rp. 35.000.000,- | |
| 11. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | Rp. 680.475.000,- | |
| 12. Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Rp. 60.240.000,- | |
| 13. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Rp. 170.500.000,- | |
| 14. Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Kantor atau bangunan lainnya | Rp. 200.000.000,- | |
| 15. Penyediaan Jasa Surat Menyurat | Rp. 24.000.000,- | |
| 16. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumberdaya Air dan Listrik | Rp. 48.000.000,- | |
| 17. Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor | Rp. 30.000.000,- | |
| 18. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum | Rp. 67.260.000,- | |
| 19. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Rp. 21.700.000,- | |
| 20. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Rp. 60.000.000,- | |
| 21. Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Rp. 15.000.000,- | |

Maros, 11 Januari 2021

PIHAK KEDUA
SEKRETARIS DINAS,

Drs. IKBAL DWI, M.Si

PIHAK PERTAMA
KASUBAG. UMUM, ASSET DAN
KEPEGAWAIAN

AMIRUDDIN USMAN, SE



**PEMERINTAH KABUPATEN MAROS
DINAS PENDIDIKAN**

Alamat : Jl. Asoka No. 03 Telp. (0411) 371336 Fax. (0411) 371336 Kode Pos 90551

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasikan pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : H. ABDUL MUIS, S.Pd. MM
Jabatan : KABID. PEMBINAAN SEKOLAH DASAR DAN MENENGAH
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

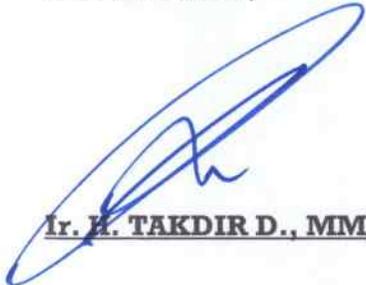
Nama : Ir. H. TAKDIR D., MM
Jabatan : KEPALA DINAS PENDIDIKAN
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan,

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Maros, 11 Januari 2021

PIHAK KEDUA
KEPALA DINAS,



Ir. H. TAKDIR D., MM

PIHAK PERTAMA
KABID. PEMBINAAN SEKOLAH
DASAR DAN MENENGAH



H. ABDUL MUIS, S.Pd, MM

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PENDIDIKAN**

| No. | Sasaran Kegiatan | Indikator Kegiatan | Target |
|-----|--|--|--------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Meningkatnya Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar | Persentase Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar | 70 % |
| 2 | Meningkatnya Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama | Persentase Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama | 75 % |

| Kegiatan | Anggaran | Keterangan |
|--|----------------------|------------|
| 1. Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar | Rp. 31.869.329,506,- | |
| 2. Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama | Rp. 17.189.630.500,- | |

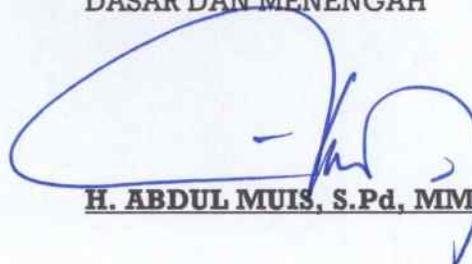
Maros, 11 Januari 2021

PIHAK KEDUA
KEPALA DINAS,



H. H. TAKDIR D., MM

PIHAK PERTAMA
KABID. PEMBINAAN SEKOLAH
DASAR DAN MENENGAH



H. ABDUL MUIS, S.Pd, MM



**PEMERINTAH KABUPATEN MAROS
DINAS PENDIDIKAN**

Alamat : Jl. Asoka No. 03 Telp. (0411) 371336 Fax. (0411) 371336 Kode Pos 90551

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasikan pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SUPRIADI, SE, MM
Jabatan : KASI. KELEMBAGAAN PEMBINAAN AKREDITASI SEKOLAH
DASAR DAN MENENGAH

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : H. ABDUL MUIS, S.Pd, MM
Jabatan : KABID. PEMBINAAN SEKOLAH DASAR DAN MENENGAH
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

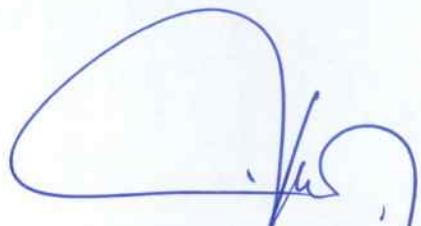
Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari penjanjian dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

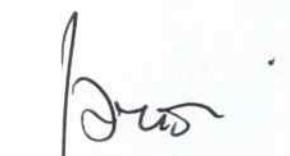
Maros, 11 Januari 2021

PIHAK KEDUA
KABID. PEMBINAAN SEKOLAH DASAR DAN
MENENGAH,

PIHAK PERTAMA
KASI. KELEMBAGAAN,
PEMBINAAN AKREDITASI
SEKOLAH DASAR DAN MENENGAH



H. ABDUL MUIS, S.Pd, MM



SUPRIADI, SE, MM

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PENDIDIKAN**

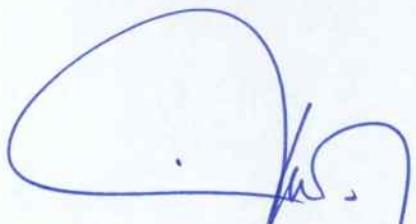
| No. | Sasaran Sub Kegiatan | Indikator Sub Kinerja | Target |
|-----|--|--|-----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Terlaksananya Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Dasar | Jumlah Peserta yang mengikuti Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Dasar | 150 Orang |
| 2. | Terlaksananya Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Menengah Pertama | Jumlah Peserta yang mengikuti Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Menengah Pertama | 100 Orang |

| Kegiatan | Anggaran | Keterangan |
|--|------------------|------------|
| 1. Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah (SD) | Rp. 32.710.000,- | |
| 2. Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah (SMP) | Rp. 21.725.000,- | |

Maros, 11 Januari 2021

PIHAK KEDUA
KABID. PEMBINAAN SEKOLAH DASAR DAN
MENENGAH,

PIHAK PERTAMA
KASI. KELEMBAGAAN,
PEMBINAAN AKREDITASI
SEKOLAH DASAR DAN MENENGAH



H. ABDUL MUIS, S.Pd, MM



SUPRIADI, SE, MM



**PEMERINTAH KABUPATEN MAROS
DINAS PENDIDIKAN**

Alamat : Jl. Asoka No. 03 Telp. (0411) 371336 Fax. (0411) 371336 Kode Pos 90551

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasikan pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SUDIRMAN, S.Pd
Jabatan : KASI. KURIKULUM DAN PESERTA DIDIK SEKOLAH DASAR
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : H. ABDUL MUIS, S.Pd, MM
Jabatan : KABID. PEMBINAAN SEKOLAH DASAR DAN MENENGAH
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari penjanjian dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Maros, 11 Januari 2021

PIHAK KEDUA
KABID. PEMBINAAN SEKOLAH DASAR DAN
MENENGAH,

PIHAK PERTAMA
KASI. KURIKULUM DAN PESERTA
DIDIK SEKOLAH DASAR



H. ABDUL MUIS, S.Pd, MM



SUDIRMAN, S.Pd

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PENDIDIKAN**

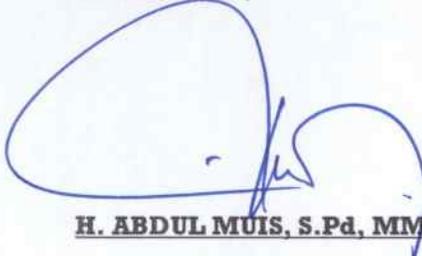
| No. | Sasaran Sub Kegiatan | Indikator Sub Kinerja | Target |
|-----|---|---|-------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Terlaksananya Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa SD | Jumlah Siswa SD yang mengikuti Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa | 150 Orang |
| 2. | Terlaksananya Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar | Jumlah Siswa yang mendapatkan Dana Bantuan Operasional Sekolah | 39830 Orang |
| 3. | Meningkatnya Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar | Jumlah Laporan Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar | 239 Dokumen |

| Kegiatan | Anggaran | Keterangan |
|---|----------------------|------------|
| 1. Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa SD | Rp. 322.388.000,- | |
| 2. Pengelolaan Dana DOS Sekolah Dasar | Rp. 31.514.231.506,- | |
| 3. Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar | Rp. 137.194.500,- | |

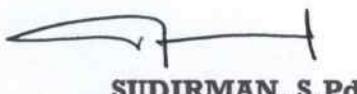
Maros, 11 Januari 2021

PIHAK KEDUA
KABID. PEMBINAAN SEKOLAH DASAR DAN
MENENGAH,

PIHAK PERTAMA
KASI. KURIKULUM DAN PESERTA
DIDIK SEKOLAH DASAR



H. ABDUL MUIS, S.Pd, MM



SUDIRMAN, S.Pd



**PEMERINTAH KABUPATEN MAROS
DINAS PENDIDIKAN**

Alamat : Jl. Asoka No. 03 Telp. (0411) 371336 Fax. (0411) 371336 Kode Pos 90551

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasikan pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **KAHARUDDIN, S.Pd**
Jabatan : **KASI. KURIKULUM DAN PESERTA DIDIK SEKOLAH
MENENGAH**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **H. ABDUL MUIS, S.Pd, MM**
Jabatan : **KABID. PEMBINAAN SEKOLAH DASAR DAN MENENGAH**
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari penjanjian dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Maros, 11 Januari 2021

PIHAK KEDUA
KABID. PEMBINAAN SEKOLAH DASAR DAN
MENENGAH,

H. ABDUL MUIS, S.Pd, MM

PIHAK PERTAMA
KASI. KURIKULUM DAN PESERTA
DIDIK SEKOLAH MENENGAH

KAHARUDDIN, S.Pd

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PENDIDIKAN**

| No. | Sasaran Sub Kegiatan | Indikator Sub Kinerja | Target |
|-----|--|--|-------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Terlaksananya Proses Belajar dan Ujian bagi peserta didik | Jumlah Sampul Raport SMP yang disediakan | 1 Paket |
| 1. | Terlaksananya Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa SMP | Jumlah Siswa SMP yang mengikuti Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa | 150 Orang |
| 2. | Terlaksananya Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama | Jumlah Siswa yang mendapatkan Dana Bantuan Operasional Sekolah | 16000 Orang |
| 3. | Meningkatnya Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar | Jumlah Laporan Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar | 76 Dokumen |

| Kegiatan | Anggaran | Keterangan |
|--|----------------------|------------|
| 1. Penyelenggaraan Proses Belajar dan Ujian bagi Peserta Didik | Rp. 200.000.000,- | |
| 2. Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa (SMP) | Rp. 398.629.000,- | |
| 3. Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama | Rp. 16.478.476.000,- | |
| 4. Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama | Rp. 90.800.500,- | |

Maros, 11 Januari 2021

PIHAK KEDUA
KABID. PEMBINAAN SEKOLAH DASAR DAN
MENENGAH,

PIHAK PERTAMA
KASI. KURIKULUM DAN PESERTA
DIDIK SEKOLAH MENENGAH



H. ABDUL MUIS, S.Pd, MM



KAHARUDDIN, S.Pd



**PEMERINTAH KABUPATEN MAROS
DINAS PENDIDIKAN**

Alamat : Jl. Asoka No. 03 Telp. (0411) 371336 Fax. (0411) 371336 Kode Pos 90551

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasikan pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Hj. HAERANI RAKING, S.Sos, M.Si
Jabatan : KABID. PEMBINAAN PENDIDIKAN ANAK USIA DINI DAN
PENDIDIKAN NON FORMAL

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

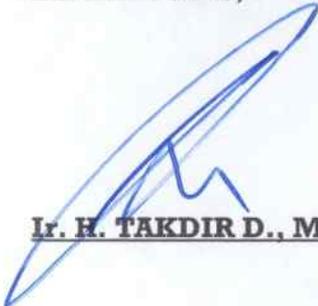
Nama : Ir. H. TAKDIR D., MM
Jabatan : KEPALA DINAS PENDIDIKAN
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Maros, 11 Januari 2021

PIHAK KEDUA
KEPALA DINAS,



Ir. H. TAKDIR D., MM

PIHAK PERTAMA
KABID. PEMBINAAN PENDIDIKAN
ANAK USIA DINI DAN PNF



Hj. HAERANI RAKING, S.Sos, M.Si

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PENDIDIKAN**

| No. | Sasaran Kegiatan | Indikator Kegiatan | Target |
|-----|--|--|--------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Meningkatnya Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) | Persentase Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) | 65 % |
| 2. | Meningkatnya Pengelolaan Pendidikan Sekolah Nonformal/Kesetaraan | Persentase Pengelolaan Pendidikan Sekolah Nonformal/Kesetaraan | 50 % |

Kegiatan

- | | |
|--|---------------------|
| 1. Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) | Rp. 4.703.306.000,- |
| 2. Pengelolaan Pendidikan Sekolah Nonformal/ Kesetaraan | Rp. 1.544.729.200,- |

Anggaran

Keterangan

Maros, 11 Januari 2021

**PIHAK KEDUA
KEPALA DINAS,**



Ir. H. TAKDIR D., MM

**PIHAK PERTAMA
KABID. PEMBINAAN PENDIDIKAN
ANAK USIA DINI DAN PNF,**



Hj. HAERANI RAKING, S.Sos, M.Si



**PEMERINTAH KABUPATEN MAROS
DINAS PENDIDIKAN**

Alamat : Jl. Asoka No. 03 Telp. (0411) 371336 Fax. (0411) 371336 Kode Pos 90551

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasikan pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Hj. ROSTIA, SE
Jabatan : KASI. KELEMBAGAAN PEMBINAAN AKREDITASI PAUD DAN PNF

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Hj. HAERANI RAKING, S.Sos, M.Si
Jabatan : KABID. PEMBINAAN PENDIDIKAN ANAK USIA DINI DAN PENDIDIKAN NON FORMAL

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari penjanjian dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Maros, 11 Januari 2021

PIHAK KEDUA
KABID. PEMBINAAN PENDIDIKAN ANAK USIA DINI
DAN PNF,

Hj. HAERANI RAKING, S.Sos, M.Si

PIHAK PERTAMA
KASI. KELEMBAGAAN,
PEMBINAAN AKREDITASI PAUD
DAN PNF,

Hj. ROSTIA, SE

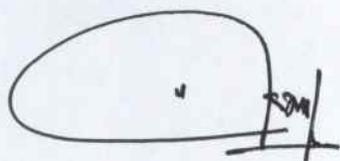
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PENDIDIKAN**

| No. | Sasaran Sub Kegiatan | Indikator Sub Kinerja | Target |
|-----|--|---|-----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Terlaksananya Penyiapan dan Tidak Lanjut Evaluasi Satuan PAUD | Jumlah Dokumen Evaluasi Satuan PAUD | 1 Dokumen |
| 2. | Terlaksananya Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Nonformal / Kesetaraan | Jumlah Peserta Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Nonformal/Kesetaraan | 150 Orang |

| Kegiatan | Anggaran | Keterangan |
|---|------------------|------------|
| 1. Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan PAUD | Rp. 66.279.000,- | |
| 2. Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Nonformal/Kesetaraan | Rp. 20.050.000,- | |

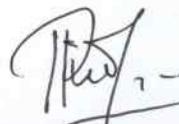
Maros, 11 Januari 2021

PIHAK KEDUA
KABID. PEMBINAAN PENDIDIKAN ANAK USIA DINI
DAN PNF,



Hj. HAERANI RAKING, S.Sos, M.Si

PIHAK PERTAMA
KASI. KELEMBAGAAN,
PEMBINAAN AKREDITASI PAUD
DAN PNF,



Hj. ROSTIA, SE



**PEMERINTAH KABUPATEN MAROS
DINAS PENDIDIKAN**

Alamat : Jl. Asoka No. 03 Telp. (0411) 371336 Fax. (0411) 371336 Kode Pos 90551

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasikan pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Hj. HADRAH, S.Ag
Jabatan : KASI. KURIKULUM DAN PESERTA DIDIK PAUD
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Hj. HAERANI RAKING, S.Sos, M.Si
Jabatan : KABID. PEMBINAAN PENDIDIKAN ANAK USIA DINI DAN
PENDIDIKAN NON FORMAL

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Maros, 11 Januari 2021

PIHAK KEDUA
KABID. PEMBINAAN PENDIDIKAN ANAK USIA DINI
DAN PNF,

Hj. HAERANI RAKING, S.Sos, M.Si

PIHAK PERTAMA
KASI. KURIKULUM DAN PESERTA
DIDIK PAUD

Hj. HADRAH, S.Ag

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PENDIDIKAN**

| No. | Sasaran Sub Kegiatan | Indikator Sub Kinerja | Target |
|-----|--|--|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Terselenggaranya Proses Belajar PAUD | Jumlah Pelaksanaan Proses Belajar Pendidikan Nonformal/ Kesetaraan | 5 Kegiatan |
| 2. | Terlaksananya Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen PAUD | Jumlah Peserta Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen PAUD | 506 Orang |
| 3. | Terlaksananya Pengelolaan Dana BOP PAUD | Jumlah Dokumen Pengelolaan Dana BOP PAUD | 1 Dokumen |
| 4. | Meningkatnya Kapasitas Pengelolaan Dana BOP PAUD | Jumlah Dokumen Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Dana BOP PAUD | 1 Dokumen |

| Kegiatan | Anggaran | Keterangan |
|--|---------------------|------------|
| 1. Penyelenggaraan Proses Belajar PAUD | Rp. 3.054.491.000,- | |
| 2. Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen PAUD | Rp. 88.986.000,- | |
| 3. Pengelolaan Dana BOP PAUD | Rp. 1.430.000.000,- | |
| 4. Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOP PAUD | Rp. 63.550.000,- | |

Maros, 11 Januari 2021

PIHAK KEDUA
KABID. PEMBINAAN PENDIDIKAN ANAK USIA DINI
DAN PNF,

PIHAK PERTAMA
KASI. KURIKULUM DAN PESERTA
DIDIK PAUD



Hj. HAERANI RAKING, S.Sos, M.Si



Hj. HADRAH, S.Ag



**PEMERINTAH KABUPATEN MAROS
DINAS PENDIDIKAN**

Alamat : Jl. Asoka No. 03 Telp. (0411) 371336 Fax. (0411) 371336 Kode Pos 90551

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasikan pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ERMIWATY MOCHTAR, S.Kom**
Jabatan : **KASI. KURIKULUM DAN PESERTA DIDIK PENDIDIKAN NON FORMAL**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **Hj. HAERANI RAKING, S.Sos, M.Si**
Jabatan : **KABID. PEMBINAAN PENDIDIKAN ANAK USIA DINI DAN PENDIDIKAN NON FORMAL**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari penjanjian dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Maros, 11 Januari 2021

PIHAK KEDUA
KABID. PEMBINAAN PENDIDIKAN ANAK USIA DINI
DAN PNF,

Hj. HAERANI RAKING, S.Sos, M.Si

PIHAK PERTAMA
KASI. KURIKULUM DAN PESERTA
DIDIK PNF

ERMIWATY MOCHTAR, S.Kom

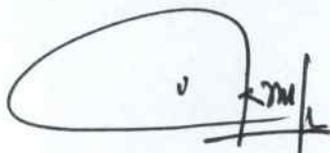
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PENDIDIKAN**

| No. | Sasaran Sub Kegiatan | Indikator Sub Kinerja | Target |
|-----|--|---|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Terselenggaranya Proses Belajar Pendidikan Nonformal/ Kesetaraan | Jumlah Pelaksanaan Proses Belajar Pendidikan Nonformal/ Kesetaraan | 1 Kegiatan |
| 2. | Meningkatnya Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Nonformal/ Kesetaraan | Jumlah Kegiatan Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Pendidikan yang dilaksanakan | 5 Kegiatan |
| 3. | Terlaksananya Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/ Kesetaraan | Jumlah Dokumen Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/ Kesetaraan yang dihasilkan | 1 Dokumen |
| 4. | Meningkatnya Kapasitas Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/ Kesetaraan | Jumlah Dokumen Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/ Kesetaraan | 1 Dokumen |

| Kegiatan | Anggaran | Keterangan |
|--|-------------------|------------|
| 1. Penyelenggaraan Proses Belajar Nonformal/ Kesetaraan | Rp. 587.560.000,- | |
| 2. Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan | Rp. 220.521.000,- | |
| 3. Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/ Kesetaraan | Rp. 685.365.200,- | |
| 4. Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan | Rp. 31.233.000,- | |

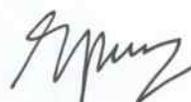
Maros, 11 Januari 2021

PIHAK KEDUA
KABID. PEMBINAAN PENDIDIKAN ANAK USIA DINI
DAN PNF,



Hj. HAERANI RAKING, S.Sos, M.Si

PIHAK PERTAMA
KASI. KURIKULUM DAN PESERTA
DIDIK PNF



ERMIWATY MOCHTAR, S.Kom



**PEMERINTAH KABUPATEN MAROS
DINAS PENDIDIKAN**

Alamat : Jl. Asoka No. 03 Telp. (0411) 371336 Fax. (0411) 371336 Kode Pos 90551

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasikan pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : HILMY HARASUDDIN, S.Pi
Jabatan : KABID. PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

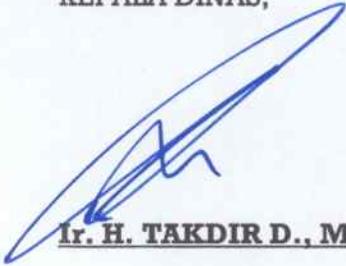
Nama : Ir. H. TAKDIR D., MM
Jabatan : KEPALA DINAS PENDIDIKAN
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

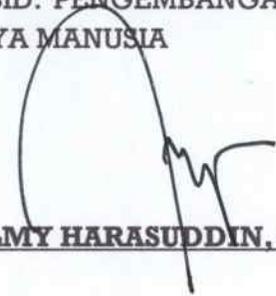
Maros, 11 Januari 2021

PIHAK KEDUA
KEPALA DINAS,



Ir. H. TAKDIR D., MM

PIHAK PERTAMA
KABID. PENGEMBANGAN SUMBER
DAYA MANUSIA



HILMY HARASUDDIN, S.Pi

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PENDIDIKAN**

| No. | Sasaran Kegiatan | Indikator Kegiatan | Target |
|-----|--|--|--------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Meningkatnya Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar | Persentase Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar | 70 % |
| 2. | Meningkatnya Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama | Persentase Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama | 75 % |
| 3. | Meningkatnya Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini | Persentase Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) | 65 % |
| 4. | Meningkatnya Pemerataan Kuantitas dan Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan | Persentase Pemerataan Kuantitas dan Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan | 70 % |

| Kegiatan | Anggaran | Keterangan |
|--|---------------------|------------|
| 1. Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar | Rp. 1.437.630.000,- | |
| 2. Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama | Rp. 232.050.000,- | |
| 3. Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) | Rp. 22.240.000,- | |
| 4. Pemerataan Kuantitas dan Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan | Rp. 22.801.800,- | |

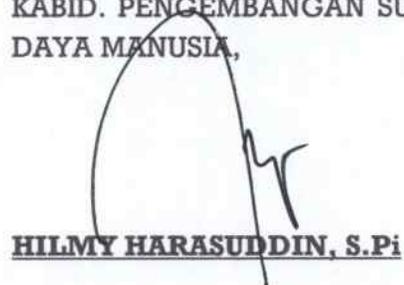
Maros, 11 Januari 2021

PIHAK KEDUA
KEPALA DINAS,



H. TAKDIR D., MM

PIHAK PERTAMA
KABID. PENGEMBANGAN SUMBER
DAYA MANUSIA,



HILMY HARASUDDIN, S.Pi



**PEMERINTAH KABUPATEN MAROS
DINAS PENDIDIKAN**

Alamat : Jl. Asoka No. 03 Telp. (0411) 371336 Fax. (0411) 371336 Kode Pos 90551

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasikan pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : RAMLI, SE
Jabatan : KASI. PENGHARGAAN DAN PENINGKATAN KOMPETENSI
PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : HILMY HARASUDDIN, S.Pi
Jabatan : KABID. PENGEMBANGAN SUMBERDAYA MANUSIA

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Maros, 11 Januari 2021

PIHAK KEDUA
KABID. PENGEMBANGAN SUMBER DAYA
MANUSIA,

HILMY HARASUDDIN, S.Pi

PIHAK PERTAMA
KASI. PENGHARGAAN DAN
PENINGKATAN KOMPETENSI
PENDIDIK DAN TENAGA
KEPENDIDIKAN

RAMLI, SE

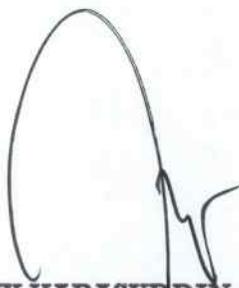
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PENDIDIKAN**

| No. | Sasaran Sub Kegiatan | Indikator Sub Kinerja | Target |
|-----|--|---|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Meningkatnya Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan PAUD | Jumlah Kegiatan Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Pendidikan yang dilaksanakan | 2 Kegiatan |
| 2. | Tersedianya Dokumen Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD dan Pendidikan Nonformal/ Kesetaraan | Jumlah Dokumen Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan | 1 Dokumen |

| Kegiatan | Anggaran | Keterangan |
|---|------------------|------------|
| 1. Pengembangan Karir Pendidikan dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan PAUD | Rp. 22.240.000,- | |
| 2. Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD dan Pendidikan Nonformal/ Kesetaraan | Rp. 22.801.800,- | |

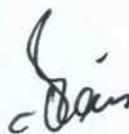
Maros, 11 Januari 2021

PIHAK KEDUA
KABID. PENGEMBANGAN SUMBER DAYA
MANUSIA,



HILMY HARASUDDIN, S.Pi

PIHAK PERTAMA
KASI. PENGHARGAAN DAN
PENINGKATAN KOMPETENSI
PENDIDIK DAN TENAGA
KEPENDIDIKAN



RAMLI, SE



**PEMERINTAH KABUPATEN MAROS
DINAS PENDIDIKAN**

Alamat : Jl. Asoka No. 03 Telp. (0411) 371336 Fax. (0411) 371336 Kode Pos 90551

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasikan pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Dra. SITTI HIDAYAH
Jabatan : KASI. PENINGKATAN SUMBER DAYA MANUSIA
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : HILMY HARASUDDIN, S.Pi
Jabatan : KABID. PENGEMBANGAN SUMBERDAYA MANUSIA
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Maros, 11 Januari 2021

PIHAK KEDUA
KABID. PENGEMBANGAN SUMBER DAYA
MANUSIA,

HILMY HARASUDDIN, S.Pi

PIHAK PERTAMA
KASI. PENINGKATAN SUMBER
DAYA MANUSIA

Dra. SITTI HIDAYAH

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PENDIDIKAN**

| No. | Sasaran Sub Kegiatan | Indikator Sub Kinerja | Target |
|-----|--|---|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Meningkatnya Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Nonformal/ Kesetaraan | Jumlah Kegiatan Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Pendidikan yang dilaksanakan | 3 Kegiatan |

Kegiatan

1. Pengembangan Karir Pendidikan dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Dasar

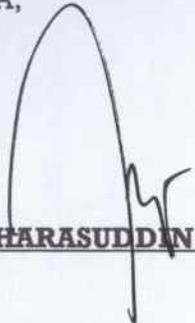
Anggaran

Rp. 1.437.630.000,-

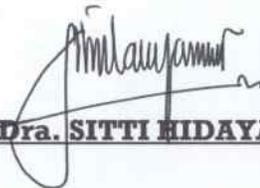
Keterangan

Maros, 11 Januari 2021

PIHAK KEDUA
KABID. PENGEMBANGAN SUMBER DAYA
MANUSIA,


HILMY HARASUDDIN, S.Pi

PIHAK PERTAMA
KASI. PENINGKATAN SUMBER
DAYA MANUSIA


Dra. SITTI HIDAYAH



**PEMERINTAH KABUPATEN MAROS
DINAS PENDIDIKAN**

Alamat : Jl. Asoka No. 03 Telp. (0411) 371336 Fax. (0411) 371336 Kode Pos 90551

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasikan pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : DIRHAM, SH
Jabatan : KASI. PENGUATAN RISET DAN PENGEMBANGAN
TEKNOLOGI

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : HILMY HARASUDDIN, S.Pi
Jabatan : KABID. PENGEMBANGAN SUMBERDAYA MANUSIA

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Maros, 11 Januari 2021

PIHAK KEDUA
KABID. PENGEMBANGAN SUMBER DAYA
MANUSIA,

HILMY HARASUDDIN, S.Pi

PIHAK PERTAMA
KASI. PENGUATAN RISET
DAN PENGEMBANGAN
TEKNOLOGI

DIRHAM, SH

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PENDIDIKAN**

| No. | Sasaran Sub Kegiatan | Indikator Sub Kinerja | Target |
|-----|---|---|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Meningkatnya Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama | Jumlah Kegiatan Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Pendidikan yang dilaksanakan | 3 Kegiatan |

| Kegiatan | Anggaran | Keterangan |
|--|-------------------|------------|
| 1. Pengembangan Karir Pendidikan dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama | Rp. 232.050.000,- | |

Maros, 11 Januari 2021

PIHAK KEDUA
KABID. PENGEMBANGAN SUMBER DAYA
MANUSIA,



HILMY HARASUDDIN, S.Pi

PIHAK PERTAMA
KASI. PENGUATAN RISET
DAN PENGEMBANGAN
TEKNOLOGI



DIRHAM, SH



**PEMERINTAH KABUPATEN MAROS
DINAS PENDIDIKAN**

Alamat : Jl. Asoka No. 03 Telp. (0411) 371336 Fax. (0411) 371336 Kode Pos 90551

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasikan pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ZAINUDDIN, ST, M.Si
Jabatan : KABID. SARANA DAN PRASARANA PENDIDIKAN
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Ir. H. TAKDIR D., MM
Jabatan : KEPALA DINAS PENDIDIKAN
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Maros, 11 Januari 2021

PIHAK KEDUA
KEPALA DINAS,



Ir. H. TAKDIR D., MM

PIHAK PERTAMA
KABID. SARANA DAN PRASARANA
PENDIDIKAN



ZAINUDDIN, ST, M.Si

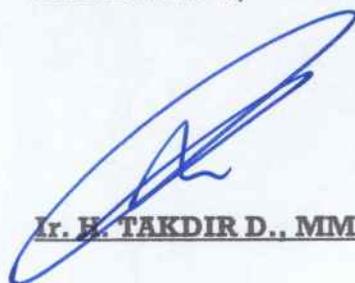
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PENDIDIKAN**

| No. | Sasaran Kegiatan | Indikator Kegiatan | Target |
|-----|--|--|--------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Meningkatnya Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar | Persentase Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar | 70 % |
| 2. | Meningkatnya Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama | Persentase Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama | 75 % |
| 3. | Meningkatnya Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini | Persentase Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) | 65 % |
| 4. | Meningkatnya Pengelolaan Pendidikan Sekolah Nonformal/Kesetaraan | Persentase Pengelolaan Pendidikan Sekolah Nonformal/Kesetaraan | 50 % |

| Kegiatan | Anggaran | Keterangan |
|--|----------------------|------------|
| 1. Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar | Rp. 33.120.062.000,- | |
| 2. Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama | Rp. 9.936.988.000,- | |
| 3. Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) | Rp. 2.669.024.725,- | |
| 4. Pengelolaan Pendidikan Sekolah Nonformal / Kesetaraan | Rp. 300.000.000,- | |

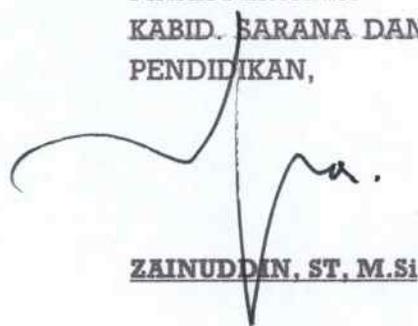
Maros, 11 Januari 2021

PIHAK KEDUA
KEPALA DINAS,



Ir. H. TAKDIR D., MM

PIHAK PERTAMA
KABID. SARANA DAN PRASARANA
PENDIDIKAN,



ZAINUDDIN, ST, M.Si



**PEMERINTAH KABUPATEN MAROS
DINAS PENDIDIKAN**

Alamat : Jl. Asoka No. 03 Telp. (0411) 371336 Fax. (0411) 371336 Kode Pos 90551

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasikan pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **YANTI ARIYANI, ST**
Jabatan : **KASI. SARANA DAN PRASARANA PAUD DAN PENDIDIKAN
NON FORMAL**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ZAINUDDIN S., ST, M.Si**
Jabatan : **KABID. SARANA DAN PRASARANA KEPENDIDIKAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Maros, 11 Januari 2021

PIHAK KEDUA
KABID. SARANA DAN PRASARANA
KEPENDIDIKAN,

PIHAK PERTAMA
KASI. SARANA DAN PRASARANA
PAUD DAN PNF


ZAINUDDIN S., ST.M.Si


YANTI ARIYANI, ST

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PENDIDIKAN**

| No. | Sasaran Sub Kegiatan | Indikator Sub Kinerja | Target |
|-----|---|--|----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Tersedianya Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD | Jumlah Ruang Kelas dan Ruang Guru PAUD yang tersedia | 5 Ruang |
| 2. | Tersedianya Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD | Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas yang tersedia | 12 Paket |
| 3. | Terlaksananya Rehabilitasi Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD | Jumlah Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD yang direhabilitasi | 6 Ruang |
| 4. | Tersedianya Mebel PAUD | Jumlah Lemari Sekolah (Mebel) PAUD yang disediakan | 1 Paket |
| 5. | Tersedianya Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru Nonformal/Kesetaraan | Jumlah Gedung/Ruang Kelas/ Ruang Guru Nonformal/Kesetaraan yang tersedia | 1 Ruang |
| 6. | Terlaksananya Rehabilitasi Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru Pendidikan Nonformal/ Kesetaraan | Jumlah Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru Pendidikan yang direhabilitasi | 1 Ruang |

| Kegiatan | Anggaran | Keterangan |
|--|---------------------|------------|
| 1. Pembangunan Gedung/Ruang Kelas/ Ruang Guru PAUD | Rp. 842.507.000,- | |
| 2. Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD | Rp. 1.257.017.725,- | |
| 3. Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung/Ruang Kelas/ Ruang Guru PAUD | Rp. 519.500.000,- | |
| 4. Pengadaan Mebel PAUD | Rp. 50.000.000,- | |
| 5. Pembangunan Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru Nonformal/Kesetaraan | Rp. 230.000.000,- | |
| 6. Rehabilitasi sedang/Berat Gedung/ruang Kelas/ Ruang Guru Pendidikan Nonformal/ Kesetaraan | Rp. 70.000.000,- | |

Maros, 11 Januari 2021

PIHAK KEDUA
KABID. SARANA DAN PRASARANA
KEPENDIDIKAN,

PIHAK PERTAMA
KASI. SARANA DAN PRASARANA
PAUD DAN PNF



ZAINUDDIN S., ST.M.Si



YANTI ARIYANI, ST



**PEMERINTAH KABUPATEN MAROS
DINAS PENDIDIKAN**

Alamat : Jl. Asoka No. 03 Telp. (0411) 371336 Fax. (0411) 371336 Kode Pos 90551

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasikan pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : M. JAYADI, ST
Jabatan : KASI. SARANA DAN PRASARANA SEKOLAH DASAR
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ZAINUDDIN S., ST, M.Si
Jabatan : KABID. SARANA DAN PRASARANA KEPENDIDIKAN
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan, Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Maros, 11 Januari 2021

PIHAK KEDUA
KABID. SARANA DAN PRASARANA
KEPENDIDIKAN,

ZAINUDDIN S., ST.M.Si

PIHAK PERTAMA
KASI. SARANA DAN PRASARANA
SEKOLAH DASAR

M. JAYADI, ST

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PENDIDIKAN**

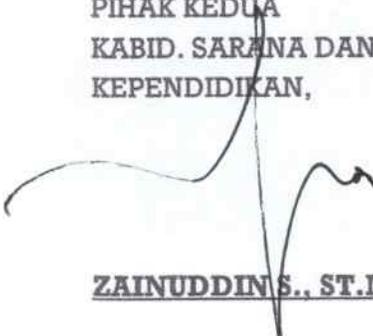
| No. | Sasaran Sub Kegiatan | Indikator Sub Kinerja | Target |
|-----|---|---|-----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Tersedianya Ruang Kelas Baru | Jumlah Ruang Kelas Baru yang disediakan | 5 Ruang |
| 2. | Tersedianya Ruang Guru/ Kepala Sekolah/TU | Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/ Tu yang disediakan | 1 Ruang |
| 3. | Terlaksananya Ruang Unit Kesehatan Sekolah | Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang disediakan | 3 Ruang |
| 4. | Tersedianya Perpustakaan Sekolah | Jumlah Ruang Perpustakaan yang disediakan | 1 Ruang |
| 5. | Tersedianya Sarana, Prasarana dan Utilitas sekolah | Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang disediakan | 22 Paket |
| 6. | Terlaksananya Rehabilitasi Ruang Kelas | Jumlah Ruang Kelas yang direhabilitasi | 136 Ruang |
| 7. | Terlaksananya Rehabilitasi Ruang Guru/Kepala Sekolah/ TU | Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/ Tu yang direhabilitasi | 2 Ruang |
| 8. | Terlaksananya Rehabilitasi Perpustakaan Sekolah | Jumlah Ruang Perpustakaan Sekolah yang direhabilitasi | 12 Ruang |
| 9. | Terlaksananya Rehabilitasi Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah | Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah | 3 Ruang |
| 10. | Tersedianya Perlengkapan Sekolah | Jumlah Perlengkapan Sekolah yang disediakan | 11 Paket |

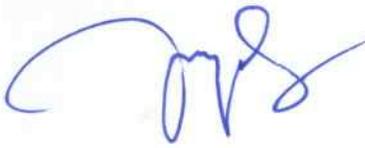
| Kegiatan | Anggaran | Keterangan |
|---|----------------------|------------|
| 1. Penambahan Ruang Kelas | Rp. 1.250.000.000,- | |
| 2. Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/ TU | Rp. 250.000.000,- | |
| 3. Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah | Rp. 290.000.000,- | |
| 4. Pembangunan Perpustakaan Sekolah | Rp. 200.000.000,- | |
| 5. Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah | Rp. 2.144.819.000,- | |
| 6. Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas | Rp. 18.469.943.000,- | |
| 7. Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru/ Kepala sekolah/TU | Rp. 165.000.000,- | |
| 8. Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah | Rp. 1.475.000.000,- | |
| 9. Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah | Rp. 57.300.000,- | |
| 10. Pengadaan Perlengkapan Sekolah | Rp. 8.818.000.000,- | |

Maros, 11 Januari 2021

PIHAK KEDUA
KABID. SARANA DAN PRASARANA
KEPENDIDIKAN,

PIHAK PERTAMA
KASI. SARANA DAN PRASARANA
SEKOLAH DASAR


ZAINUDDIN S., ST.M.Si


M. JAYADI, ST



**PEMERINTAH KABUPATEN MAROS
DINAS PENDIDIKAN**

Alamat : Jl. Asoka No. 03 Telp. (0411) 371336 Fax. (0411) 371336 Kode Pos 90551

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasikan pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MUHAMMAD SAID, SE, MM
Jabatan : KASI. SARANA DAN PRASARANA SEKOLAH MENENGAH
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ZAINUDDIN S., ST, M.Si
Jabatan : KABID. SARANA DAN PRASARANA KEPENDIDIKAN
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Maros, 11 Januari 2021

PIHAK KEDUA
KABID. SARANA DAN PRASARANA
KEPENDIDIKAN,

ZAINUDDIN S., ST.M.Si

PIHAK PERTAMA
KASI. SARANA DAN PRASARANA
SEKOLAH MENEGAH

MUHAMMAD SAID, SE, MM

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PENDIDIKAN**

| No. | Sasaran Sub Kegiatan | Indikator Sub Kinerja | Target |
|-----|---|---|----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Tersedianya Ruang Kelas Baru | Jumlah Ruang Kelas Baru yang disediakan | 6 Ruang |
| 2. | Tersedianya Sarana, Prasarana dan Utilitas sekolah | Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang disediakan | 4 Paket |
| 3. | Terlaksananya rehabilitasi Gedung Sekolah | Jumlah Gedung Sekolah yang direhabilitasi | 1 Ruang |
| 4. | Terlaksananya Rehabilitasi Ruang Kelas | Jumlah Ruang Kelas yang direhabilitasi | 18 Ruang |
| 5. | Terlaksananya Rehabilitasi Ruang Guru Sekolah | Jumlah Ruang Guru Sekolah yang direhabilitasi | 1 Ruang |
| 6. | Terlaksananya Rehabilitasi Ruang Unit Kesehatan Sekolah | Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang direhabilitasi | 1 Ruang |
| 7. | Terlaksananya Rehabilitasi Perpustakaan Sekolah | Jumlah Ruang Perpustakaan Sekolah yang direhabilitasi | 1 Ruang |
| 8. | Terlaksananya Rehabilitasi Laboratorium | Jumlah Laboratorium yang direhabilitasi | 5 Ruang |
| 9. | Terlaksananya Rehabilitasi Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah | Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah | 3 Ruang |
| 10. | Tersedianya Perlengkapan Sekolah | Jumlah Perlengkapan Sekolah yang disediakan | 3 Paket |

| Kegiatan | Anggaran | Keterangan |
|---|---------------------|------------|
| 1. Penambahan Ruang Kelas Baru | Rp. 1.500.000.000,- | |
| 2. Pembangunan sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah | Rp. 520.000.000,- | |
| 3. Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung Sekolah | Rp. 200.000.000,- | |
| 4. Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas | Rp. 3.480.886.900,- | |
| 5. Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru Sekolah | Rp. 270.000.000,- | |
| 6. Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Unit Kesehatan Sekolah | Rp. 40.726.000,- | |
| 7. Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah | Rp. 250.000.000,- | |
| 8. Rehabilitasi Sedang/Berat Laboratorium | Rp. 1.273.284.000,- | |
| 9. Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah | Rp. 240.091.000,- | |
| 10. Pengadaan Perlengkapan Sekolah | Rp. 2.412.000.000,- | |

Maros, 11 Januari 2021

PIHAK KEDUA
KABID. SARANA DAN PRASARANA
KEPENDIDIKAN,

ZAINUDDIN S., ST.M.Si

PIHAK PERTAMA
KASI. SARANA DAN PRASARANA
SEKOLAH MENEGAH

MUHAMMAD SAID, SE, MM



**PEMERINTAH KABUPATEN MAROS
DINAS PENDIDIKAN**

Alamat : Jl. Asoka No. 03 Telp. (0411) 371336 Fax. (0411) 371336 Kode Pos 90551

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang Efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : HASRUL

Jabatan : Pengelola Data Pendidikan dan Evaluasi

Selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : SRIWAHYUNI, S.Kel

Jabatan : Kasubag. Perencanaan dan Pelaporan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Maros, 11 Januari 2021

Pihak Kedua

Kasubag. Perencanaan dan Pelaporan

SRIWAHYUNI, S.Kel

Pihak Pertama

Pengelola Data Pend. dan Evaluasi

HASRUL

PERJANJIAN KINERJA PEGAWAI

Nama : Hasrul
 NIP : 198005052015011001
 Pangkat/Gol. : Pengatur Muda Tk.1 / II.b
 Jabatan : Pengelola Data Pendidikan dan Evaluasi
 OPD : Dinas Pendidikan
 Tahun : 2021

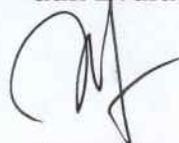
| NO | Sasaran | Indikator Kinerja | Target |
|-----|--|---|--------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1 | Mengumpulkan, mengelola dan mengupdate Data Kependidikan, Data NPSN dan Data NISN serta menyajikan dalam bentuk laporan, berdasarkan ketentuan yang berlaku agar pengumpulan dan pengolahan data terselenggara dengan baik sesuai dengan sasaran yang ditetapkan | Jumlah operator sekolah yang mendapat bimbingan teknis dapodik, verval satuan pendidikan dan verpal peserta didik | 314 Orang Operator |
| | | Jumlah data peserta didik, PTK, satuan pendidikan | 3 Dokumen |
| | | Jumlah kebutuhan data-data pendidikan pada instansi terkait dan masyarakat | 1 Dokumen |
| | | Jumlah data siswa mutasi masuk/keluar | 2 Dokumen |
| | | Jumlah data verval (verval peserta didik, verval PTK, verval satuan Pendidikan, verval Yayasan) | 3 Dokumen |
| | | Jumlah pelayanan konsultasi / koordinasi | 1.440 orang |

Kasubag Perencanaan
 Dan Pelaporan,



SRIWAHYUNI, S.Kel

Maros, 11 Januari 2021
 Pengelola Data Pendidikan
 dan Evaluasi



HASRUL



**PEMERINTAH KABUPATEN MAROS
DINAS PENDIDIKAN**

Alamat : Jl. Asoka No. 03 Telp. (0411) 371336 Fax. (0411) 371336 Kode Pos 90551

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang Efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangn dibawah ini :

Nama : HAMSIR SIRI
Jabatan : Pengelola Bahan Perencanaan
Selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : SRIWAHYUNI, S.Kel
Jabatan : Kasubag. Perencanaan dan Pelaporan
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Maros, 11 Januari 2021

Pihak Kedua
Kasubag. Perencanaan dan Pelaporan

Pihak Pertama
Pengelola Bahan Perencanaan

SRIWAHYUNI, S.Kel

HAMSIR SIRI

PERJANJIAN KINERJA PEGAWAI

Nama : HAMSIR SIRI
 NIP : 19780429 200701 1 011
 Pangkat/Gol. : Pengatur / II. c
 Jabatan : Pengelola Bahan Perencanaan
 OPD : Dinas Pendidikan
 Tahun : 2021

| NO | Sasaran | Indikator Kinerja | Target |
|-----|--|--|-------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1 | Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Data dan Bahan Perencanaan | Jumlah Data yang dibutuhkan dalam Penyusunan Bahan Perencanaan | 15 Data |
| | | Jumlah Data Informasi Kependidikan yang disediakan | 1 Data |
| | | Jumlah Data Laporan Individu (LI) Sekolah yang dikelola | 436 Data LI |

Maros, 11 Januari 2021

Kasubag Perencanaan
 Dan Pelaporan,

Pengelola Bahan Perencanaan



SRIWAHYUNI, S.Kel



HAMSIR SIRI



**PEMERINTAH KABUPATEN MAROS
DINAS PENDIDIKAN**

Alamat : Jl. Asoka No. 03 Telp. (0411) 371336 Fax. (0411) 371336 Kode Pos 90551

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang Efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : RAHMAWATI, S.Pd.

Jabatan : Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan

Selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : SRIWAHYUNI, S.Kel

Jabatan : Kasubag. Perencanaan dan Pelaporan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Maros, 11 Januari 2021

Pihak Kedua

Kasubag. Perencanaan dan Pelaporan

SRIWAHYUNI, S.Kel

Pihak Pertama

Pengelola Bahan Perencanaan

RAHMAWATI, S.Pd.

PERJANJIAN KINERJA PEGAWAI

Nama : RAHMAWATI, S.Pd.
 NIP : 19721218 201508 2 001
 Pangkat/Gol. : Penata Muda Tk.1 / III.b
 Jabatan : Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan
 OPD : Dinas Pendidikan
 Tahun : 2021

| NO (1) | Sasaran (2) | Indikator Kinerja (3) | Target (4) |
|-----------|---|---|---------------|
| 1 | Meningkatnya Tata Kelola Penyusunan Dokumen Program Anggaran dan Pelaporan. | - Jumlah Rencana Strategi Renstra SKPD/OPD | 1 Dokumen |
| | | - Jumlah Rencana Kerja Tahunan RKT KPD/OPD | 2 Dokumen |
| | | - Jumlah Dokumen Kerangka Acuan Kegiatan KAK | 1 Dokumen |
| | | - Jumlah Diagram Program Kegiatan Berbasis Eselon IV | 1 Dokumen |
| | | - Jumlah Rencana Kerja Anggaran RKA SKPD/OPD | 2 Dokumen |
| | | - Jumlah Dokumen Pelaksana Anggaran DPA SKPD/OPD | 2 Dokumen |
| | | - Jumlah Dokumen SAKIP | 5 Dokumen |
| | | - Jumlah Laporan Kinerja Pemerintah Daerah | 1 Dokumen |
| | | - Jumlah Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD) | 1 Dokumen |
| | | - Jumlah Penyusunan Renstra, Renja dan RKA-DPA Kegiatan sebagai Pedoman dalam Pelaksanaan Tugas | 4 Dokumen |
| | | | |
| | | - Jumlah Bahan Penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) | 1 Dokumen |

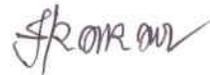
Kasubag Perencanaan
 Dan Pelaporan,



SRIWAHYUNI, S.Kel

Maros, 11 Januari 2021

Pengelola Bahan Perencanaan



RAHMAWATI, S.Pd.



**PEMERINTAH KABUPATEN MAROS
DINAS PENDIDIKAN**

Alamat : Jl. Asoka No. 03 Telp. (0411) 371336 Fax. (0411) 371336 Kode Pos 90551

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang Efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : FARIDAH ISLAMIYAH LATALENGKANG

Jabatan : Verifikator Keuangan

Selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : ANSAR A. HASANUDDIN,S.Pd

Jabatan : Kasubag. Keuangan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Maros, 11 Januari 2021

Pihak Kedua

Kasubag. Keuangan

ANSAR A.HASANUDDIN,S.Pd

Pihak Pertama

Verifikator Keuangan

FARIDAH ISLAMIYAH L

PERJANJIAN KINERJA PEGAWAI

Nama : FARIDAH ISLAMIYAH LATALENGKANG
NIP : 19780429 200701 1 011
Pangkat/Gol. : Pengatur Tk.I / II. c
Jabatan : Verifikator Keuangan
OPD : Dinas Pendidikan
Tahun : 2021

| NO | Sasaran | Indikator Kinerja | Target |
|-----|---|---|-------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1 | Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Administrasi keuangan | Jumlah Register Dokumen yang telah diverifikasi Permintaan Belanja UP/GU, TU dan LS | 50 Dokumen |
| | | Jumlah Register Dokumen yang telah diverifikasi SPJ Belanja UP/GU, TU dan LS | 150 Dokume |
| | | Jumlah Guru penerima Aneka Tunjangan yang telah diverifikasi | 250 Guru |
| | | Jumlah Dokumen permintaan Gaji | 24 dokumen |
| | | Jumlah pembuatan dokumen SPP dan SPM | 200 Dokumen |

Kasubag Keuangan,



ANSAR A.HASANUDDIN,S.Pd

Maros, 11 Januari 2021

Verifikator Keuangan



FARIDAH ISLAMIYAH. L



**PEMERINTAH KABUPATEN MAROS
DINAS PENDIDIKAN**

Alamat : Jl. Asoka No. 03 Telp. (0411) 371336 Fax. (0411) 371336 Kode Pos 90551

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang Efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangn dibawah ini :

Nama : SY. ANSI YASI, SS
Jabatan : Verifikator Keuangan
Selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : ANSAR A. HASANUDDIN,S.Pd
Jabatan : Kasubag. Keuangan
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Maros, 11 Januari 2021

Pihak Kedua
Kasubag. Keuangan

ANSAR A.HASANUDDIN,S.Pd

Pihak Pertama
Verifikator Keuangan

SY. ANSI YASI, SS

PERJANJIAN KINERJA PEGAWAI

Nama : SY. ANSI YASI, SS
NIP : 19780429 200701 1 011
Pangkat/Gol. : Penata / III. c
Jabatan : Verifikator Keuangan
OPD : Dinas Pendidikan
Tahun : 2021

| NO | Sasaran | Indikator Kinerja | Target |
|-----|---|---|------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1 | Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Administrasi keuangan | Jumlah Register Dokumen yang telah diverifikasi Permintaan Belanja UP/GU, TU dan LS | 85 Dokumen |
| | | Jumlah Register Dokumen yang telah diverifikasi SPJ Belanja UP/GU, TU dan LS | 200 Dokume |
| | | Jumlah Guru penerima Aneka Tunjangan yang telah diverifikasi | 7000 Guru |

Kasubag Keuangan,



ANSAR A. HASANUDDIN, S.Pd

Maros, 11 Januari 2021

Verifikator Keuangan



SY. ANSI YASI, SS



**PEMERINTAH KABUPATEN MAROS
DINAS PENDIDIKAN**

Alamat : Jl. Asoka No. 03 Telp. (0411) 371336 Fax. (0411) 371336 Kode Pos 90551

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang Efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangn dibawah ini :

Nama : HASANUDDIN
Jabatan : Bendahara Pengeluaran
Selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : ANSAR A. HASANUDDIN,S.Pd
Jabatan : Kasubag. Keuangan
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Maros, 11 Januari 2021

Pihak Kedua
Kasubag. Keuangan

ANSAR A. HASANUDDIN,S.Pd

Pihak Pertama
Bendahara Pengeluaran

HASANUDDIN

PERJANJIAN KINERJA PEGAWAI

Nama : HASANUDDIN
NIP : 19840430 201501 1 001
Pangkat/Gol. : Pengatur Muda Tk.I / II. b
Jabatan : Bendahara Pengeluaran
OPD : Dinas Pendidikan
Tahun : 2021

| NO | Sasaran | Indikator Kinerja | Target |
|-----|---|-----------------------------------|----------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1 | Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Administrasi keuangan | Jumlah SPJ yang di dokumentasikan | 1500 Data |
| | | Jumlah pembayaran yang di TNT kan | 3000 Transaksi |
| | | Jumlah Laporan keuangan | 60 Laporan |
| | | Jumlah SPP yang diverifikasi | 65 Dokumen |

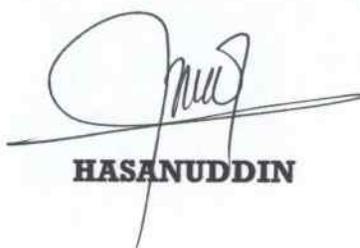
Kasubag Keuangan,



ANSAR A. HASANUDDIN,S.Pd

Maros, 11 Januari 2021

Bendahara Pengeluaran



HASANUDDIN



**PEMERINTAH KABUPATEN MAROS
DINAS PENDIDIKAN**

Alamat : Jl. Asoka No. 03 Telp. (0411) 371336 Fax. (0411) 371336 Kode Pos 90551

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang Efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangn dibawah ini :

Nama : HJ. HILMI ACHMAD, SE
Jabatan : Penata Laporan Keuangan
Selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : ANSAR A. HASANUDDIN,S.Pd
Jabatan : Kasubag. Keuangan
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Maros, 11 Januari 2021

Pihak Kedua
Kasubag. Keuangan

ANSAR A.HASANUDDIN,S.Pd

Pihak Pertama
Penata Laporan Keuangan

HJ. HILMI ACHMAD, SE

PERJANJIAN KINERJA PEGAWAI

Nama : HJ. HILMI ACHMAD, SE
 NIP : 198106212010012021
 Pangkat/Gol. : Penata Muda Tk.I/ III.b
 Jabatan : Penata Laporan Keuangan
 OPD : Dinas Pendidikan
 Tahun : 2021

| NO | Sasaran | Indikator Kinerja | Target |
|-----|--|--|--------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1 | Meningkatnya Kualitas Laporan Keuangan | Jumlah Laporan Keuangan yang telah klasifikasikan | 20 Dokumen |
| | | Jumlah Dokumen SPJ Bendahara yang telah ditata | 250 Dokume |
| | | Jumlah SPJ yang diinput pada aplikasi sesuai kelompok belanja | 350 Dokumen |
| | | Jumlah Dokumen STS yang dibuat berdasarkan temuan kegiatan dan belanja | 20 dokumen |
| | | Jumlah penerbitan Pajak tahunan ASN | 1500 Dokumen |

Kasubag Keuangan,

ANSAR A.HASANUDDIN,S.Pd

Maros, 11 Januari 2021

Penata Laporan Keuangan

HJ. HILMI ACHMAD, SE



**PEMERINTAH KABUPATEN MAROS
DINAS PENDIDIKAN**

Alamat : Jl. Asoka No. 03 Telp. (0411) 371336 Fax. (0411) 371336 Kode Pos 90551

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang Efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangn dibawah ini :

Nama : JAMRUD ISNAANIA OEMAR HAKIM, S.AP

Jabatan : Penyusun Laporan Keuangan

Selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : ANSAR A. HASANUDDIN,S.Pd

Jabatan : Kasubag. Keuangan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Maros, 11 Januari 2021

Pihak Kedua

Kasubag. Keuangan

ANSAR A.HASANUDDIN,S.Pd

Pihak Pertama

Penyusun Laporan Keuangan

JAMRUD ISNAANIA OEMAR HAKIM, S.AP

PERJANJIAN KINERJA PEGAWAI

Nama : JAMRUD ISNAANIA OEMAR HAKIM, S.AP
NIP : 19780508 201001 2 018
Pangkat/Gol. : Penata Muda / III.a
Jabatan : Penyusun Laporan Keuangan
OPD : Dinas Pendidikan
Tahun : 2021

| NO | Sasaran | Indikator Kinerja | Target |
|-----|--|---|------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1 | Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Laporan keuangan | Jumlah Laporan Keuangan yang di dokumentasikan | 96 Dokumen |
| | | Jumlah Guru yang tervalidasi penerima Tunjangan | 2000 Guru |
| | | Jumlah Dokumen pernerima Aneka Tunjangan Guru | 18 Dokumen |

Kasubag Keuangan,



ANSAR A.HASANUDDIN,S.Pd

Maros, 11 Januari 2021

Penyusun Laporan Keuangan



JAMRUD ISNAANIA OEMAR HAKIM, S.AP



PEMERINTAH KABUPATEN MAROS
DINAS PENDIDIKAN

Jl. Asoka No.3 Maros, Prov. Sul-Sel Telp. (0411) 371336, Fax. (0411) 371336 Kode Pos 90516

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang Efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SUGIANTO. AM**
Jabatan : Analis Sumber Daya Manusia Aparatur

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **AMIRUDDIN USMAN, SE**
Jabatan : Kepala Sub.Bagian Umum, Asset dan Kepegawaian

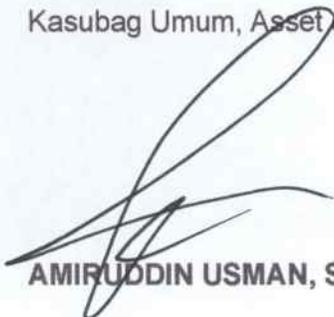
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

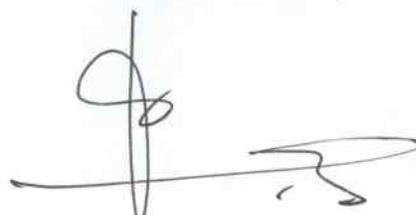
Maros, 11 Januari 2021

Pihak Kedua
Kasubag Umum, Asset dan Kepegawaian



AMIRUDDIN USMAN, SE

Pihak Pertama
Analis Sumber Daya Manusia Aparatur,



SUGIANTO. AM

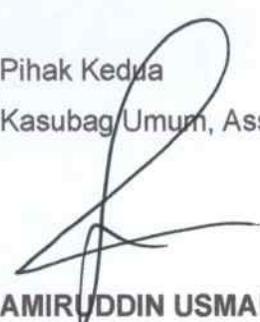
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Nama : SUGIANTO. AM
 NIP : 198412152015011001
 Pangkat/Gol. : Pengatur Muda Tk.I., II/b
 Jabatan : Analis Sumber Daya Manusia Aparatur
 OPD : Dinas Pendidikan
 Tahun : 2021

| NO | Sasaran | Indikator Kinerja | Target |
|-----|---|--|----------------------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1 | Terciptanya Kegiatan analisis peningkatan dan pengembangan dan pengelolaan Sumber Daya Manusia Aparatur Pada Lingkup Sekretariat Dinas Pendidikan | Jumlah Usul Kenaikan Pangkat/Golongan ASN dan Kenaikan Jabatan Fungsional Guru, Penilik dan Pengawas Sekolah dan Usul Pengangkatan CPNS menjadi PNS yang dianalisis. | 3 Kegiatan/Dokumen usul |
| | | Jumlah Usul Peserta Pendidikan/Pelatih/Bimtek/ Ujian Dinas dan Ujian Penyesuaian Ijazah yang dianalisis | 1 Kegiatan/usul peserta |
| | | Jumlah Anjab dan ABK yang dianalisis, tersusun dan diajukan ke Organisasi Daerah sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku | 2 Kegiatan/Dokumen anjab dan ABK |
| | | Jumlah Standar kompetensi ASN yang dianalisis dan tersusun | 1 Kegiatan/Dokumen Stakom |
| | | Jumlah Usul Mutasi Keluar dan Mutasi Masuk ASN dianalisis dan terusul | 1 Kegiatan/Dokumen Usul Mutasi |
| | | Jumlah evaluasi jabatan ASN yang dianalisis dan tersusun | 1 Kegiatan/Dokumen Evjab |

Maros, 11 Januari 2021

Pihak Kedua
 Kasubag Umum, Asset dan Kepegawaian


AMIRUDDIN USMAN, SE

Pihak Pertama
 Analis Sumber Daya Manusia Aparatur,


SUGIANTO. AM



PEMERINTAH KABUPATEN MAROS
DINAS PENDIDIKAN

Jl. Asoka No.3 Maros, Prov. Sul-Sel Telp. (0411) 371336, Fax. (0411) 371336 Kode Pos 90516

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang Efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NURFAJRI, S.AP**
Pangkat/Gol : Penata Muda, III/a
Nip : 198209062009031004
Jabatan : Peyusun Kebutuhan Barang Inventaris
Selanjutnya disebut pihak pertama

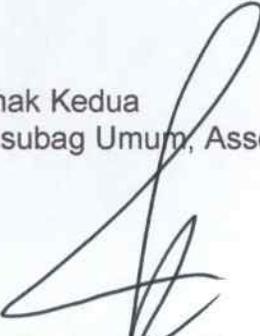
Nama : **AMIRUDDIN USMAN, SE**
Pangkat/Gol : Penata, III/c
Nip : 19720525 201001 1 006
Jabatan : Kepala Sub.Bagian Umum, Asset dan Kepegawaian
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Maros, 11 Januari 2021

Pihak Kedua
Kasubag Umum, Asset dan Kepegawaian


AMIRUDDIN USMAN, SE

Pihak Pertama
Peyusun Kebutuhan Barang Inventaris

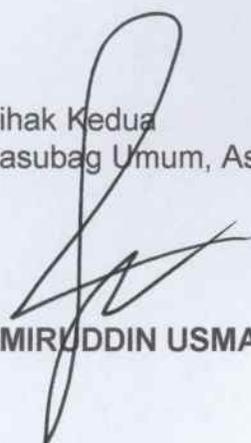

NURFAJRI, S. AP

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

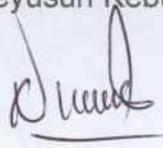
| NO | Sasaran | Indikator Kinerja | Target |
|-----|---|---|------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1 | Tersedianya Data Barang Inventaris Pada Lingkup Dinas Pendidikan | Jumlah Kebutuhan Barang Milik Daerah yang dilaporkan | 5 Laporan |
| | | Jumlah Daftar Barang Milik Daerah yang dilaporkan | 1 Laporan |
| 2 | Terlaksananya dukungan Administrasi Pengelolaan Barang Milik Daerah | Jumlah Surat untuk pengesahan/perpanjangan STNK Kendaraan Dinas yang dikelola | 1 Kegiatan |
| | | Jumlah Surat usul bebas asset yang dikelola | 1 Kegiatan |

Maros, 11 Januari 2021

Pihak Kedua
Kasubag Umum, Asset dan Kepegawaian


AMIRUDDIN USMAN, SE

Pihak Pertama
Peyusun Kebutuhan Barang Inventaris


NURFAJRI, S. AP



PEMERINTAH KABUPATEN MAROS
DINAS PENDIDIKAN

Jl. Asoka No.3 Maros, Prov. Sul-Sel Telp. (0411) 371336, Fax. (0411) 371336 Kode Pos 90516

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang Efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ZULFITRI**
Pangkat/Gol : Pengatur Muda Tk.I, II/b
Nip : 19850618 201508 1 001
Jabatan : Peyusun Kebutuhan Barang Inventaris
Selanjutnya disebut pihak pertama

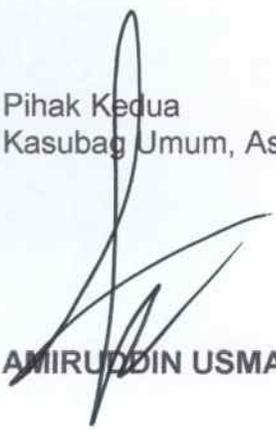
Nama : **AMIRUDDIN USMAN, SE**
Pangkat/Gol : Penata, III/c
Nip : 19720525 201001 1 006
Jabatan : Kepala Sub.Bagian Umum, Asset dan Kepegawaian
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Maros, 11 Januari 2021

Pihak Kedua
Kasubag Umum, Asset dan Kepegawaian


AMIRUDDIN USMAN, SE

Pihak Pertama
Peyusun Kebutuhan Barang Inventaris

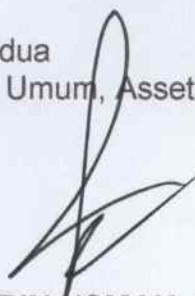

ZULFITRI

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

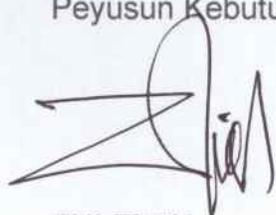
| NO | Sasaran | Indikator Kinerja | Target |
|-----|--|--|------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1 | Tersedianya Data Barang Inventaris Pada Lingkup Dinas Pendidikan | Jumlah Kebutuhan Barang Milik Daerah yang dilaporkan | 5 Laporan |
| | | Jumlah Daftar Barang Milik Daerah yang dilaporkan | 1 Laporan |
| 2 | Terlaksananya dukungan ATK Kantor Lingkup Dinas Pendidikan | Jumlah Kebutuhan ATK yang disiapkan | 1 Kegiatan |
| | | Jumlah Barang Persediaan yang dikelola | 1 Kegiatan |

Maros, 11 Januari 2021

Pihak Kedua
Kasubag Umum, Asset dan Kepegawaian


AMIRUDDIN USMAN, SE

Pihak Pertama
Peyusun Kebutuhan Barang Inventaris


ZULFITRI



**PEMERINTAH KABUPATEN MAROS
DINAS PENDIDIKAN**

Jl. Asoka No.3 Maros, Prov. Sul-Sel Telp. (0411) 371336, Fax. (0411) 371336 Kode Pos 90516

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang Efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUHAMMAD NURUL HAQQ**

Jabatan : Pengadministrasi Umum

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **AMIRUDDIN USMAN, SE**

Jabatan : Kepala Sub.Bagian Umum, Asset dan Kepegawaian

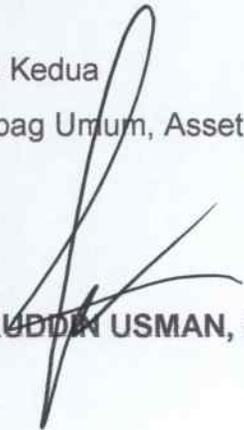
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

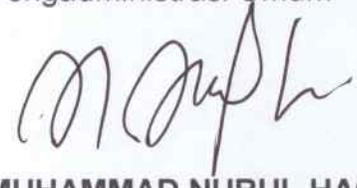
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Maros, 11 Januari 2021

Pihak Kedua
Kasubag Umum, Asset dan Kepegawaian


AMIRUDDIN USMAN, SE

Pihak Pertama
Pengadministrasi Umum


MUHAMMAD NURUL HAQQ

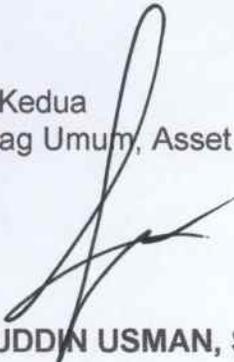
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Nama : MUHAMMAD NURUL HAQQ
NIP : 197206181993031008
Pangkat/Gol. : Penata Muda, III/a
Jabatan : Pengadministrasi Umum
OPD : Dinas Pendidikan
Tahun : 2021

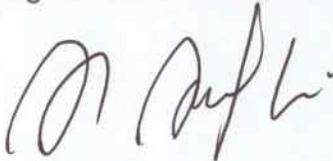
| NO | Sasaran | Indikator Kinerja | Target |
|-----|--|--|------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1 | Meningkatnya pelaksanaan Pengadministrasi Persuratan Pada Lingkup Sekretariat Dinas Pendidikan | Terlaksana pelayanan informasi ke ASN dan tamu Dinas Pendidikan sesuai Prosedur | 1 Kegiatan |
| | | Jumlah surat masuk dan surat keluar yang diterima, dicatat dan yang disortir. | 2 Kegiatan |
| | | Jumlah formulir administrasi kepegawaian dan lembar disposisi surat yang disiapkan | 2 Kegiatan |
| | | Jumlah Dokumen yang telah ditandatangani oleh Kepala Dinas dan diserahkan sesuai disposisi surat | 1 Kegiatan |
| | | Jumlah surat yang dikelompokkan dan didokumentasikan sesuai jenis dan sifatnya | 2 Kegiatan |

Maros, 11 Januari 2021

Pihak Kedua
Kasubag Umum, Asset dan Kepegawaian


AMIRUDDIN USMAN, SE

Pihak Pertama
Pengadministrasi Umum


MUHAMMAD NURUL HAQQ



PEMERINTAH KABUPATEN MAROS
DINAS PENDIDIKAN

Jl. Asoka No.3 Maros, Prov. Sul-Sel Telp. (0411) 371336, Fax. (0411) 371336 Kode Pos 90516

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang Efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SAENAL**
Jabatan : Pramu Bakti

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **AMIRUDDIN USMAN, SE**
Jabatan : Kepala Sub.Bagian Umum, Asset dan Kepegawaian

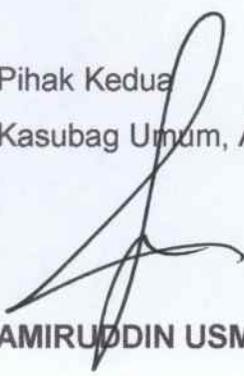
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Maros, 11 Januari 2021

Pihak Kedua
Kasubag Umum, Asset dan Kepegawaian


AMIRUDDIN USMAN, SE

Pihak Pertama
Pramu Bakti,


SAENAL

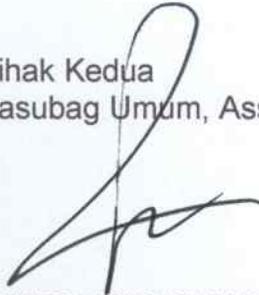
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Nama : SAENAL
NIP : 197902082009031005
Pangkat/Gol. : Juru, I/c
Jabatan : Pramuk Bakti
OPD : Dinas Pendidikan
Tahun : 2021

| NO | Sasaran | Indikator Kinerja | Target |
|-----|---|--|------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1 | Terjaganya Kebersihan dan Kenyamanan Lingkungan Kantor Dinas Pendidikan | Terjaganya kebersihan ruangan kantor sesuai bidang tugasnya untuk kebersihan dan kenyamanan kantor | 1 Kegiatan |
| | | Terjaganya kebersihan halaman dan merawat taman untuk kebersihan dan keindahan halaman | 1 Kegiatan |
| | | Terkontrolnya suplai kebutuhan ruangan kantor /ruang rapat/aula agar diperoleh hasil kerja yang diharapkan | 1 Kegiatan |
| | | Terpeliharanya peralatan kebersihan kantor | 1 Kegiatan |

Maros, 11 Januari 2021

Pihak Kedua
Kasubag Umum, Asset dan Kepegawaian


AMIRUDDIN USMAN, SE

Pihak Pertama
Pramuk Bakti,


SAENAL



PEMERINTAH KABUPATEN MAROS
DINAS PENDIDIKAN

Jl. Asoka No.3 Maros, Prov. Sul-Sel Telp. (0411) 371336, Fax. (0411) 371336 Kode Pos 90516

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang Efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NUREKAWATI**
Jabatan : Pengelola Kepegawaian

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **AMIRUDDIN USMAN, SE**
Jabatan : Kepala Sub.Bagian Umum, Asset dan Kepegawaian

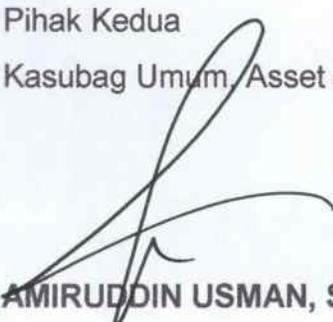
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Maros, 11 Januari 2021

Pihak Kedua
Kasubag Umum, Asset dan Kepegawaian


AMIRUDDIN USMAN, SE

Pihak Pertama
Pengelola Kepegawaian,


NUREKAWATI

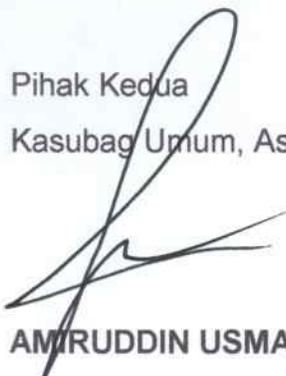
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Nama : NUREKAWATI
NIP : 198309232015012002
Pangkat/Gol. : Pengatur Muda Tk.I, II/b
Jabatan : Pengelola Kepegawaian
OPD : Dinas Pendidikan
Tahun : 2021

| NO | Sasaran | Indikator Kinerja | Target |
|-----|--|--|------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1 | Meningkatnya pelaksanaan Pengelolaan Kepegawaian Pada Lingkup Dinas Pendidikan | Jumlah aplikasi sistem kepegawaian (SIMPEG) yang dikelola | 1 Aplikasi |
| | | Jumlah Usul Kenaikan Pangkat Golongan dan Kenaikan Jabatan Fungsional Tenaga Pendidik, Penilik Pengawas Sekolah dan Pamong Belajar yang dikelola | 4 Kegiatan |
| | | Jumlah Usul Kenaikan Gaji Berkala, Daftar Urut Kepangkatan dan permohonan bebas temuan yang dikelola | 3 Kegiatan |
| | | Jumlah Usul Administrasi Pensiun, Satyalencana, Pemberian Cuti, Izin, Izin Belajar, Tugas Belajar ASN yang dikelola | 6 Kegiatan |
| | | Jumlah Usul dokumen Pengangkatan dari CPNS ke PNS dan Usul Peserta Ujian Dinas dan Ujian Penyesuaian Ijazah yang dikelola | 2 Kegiatan |
| | | Jumlah Usul Berkas Kelengkapan Kepegawaian yang berupa (Usul Pangkat, Usul Jabatan Fungsional, Usul cuti, Izin, Karpeg, Taspen, Karsi Karsu, KGB dan Usul Pengangkatan CPNS Menjadi PNS) Lingkup Dinas Pendidikan ke BKPSDM/Instansi terkait yang dikelola | 1 Kegiatan |

Maros, 11 Januari 2021

Pihak Kedua
Kasubag Umum, Asset dan Kepegawaian


AMIRUDDIN USMAN, SE

Pihak Pertama
Pengelola Kepegawaian,


NUREKAWATI



PEMERINTAH KABUPATEN MAROS
DINAS PENDIDIKAN

Jl. Asoka No.3 Maros, Prov. Sul-Sel Telp. (0411) 371336, Fax. (0411) 371336 Kode Pos 90516

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang Efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RAMLI, SE**
Jabatan : Pengelola Kepegawaian
Selanjutnya disebut pihak pertama

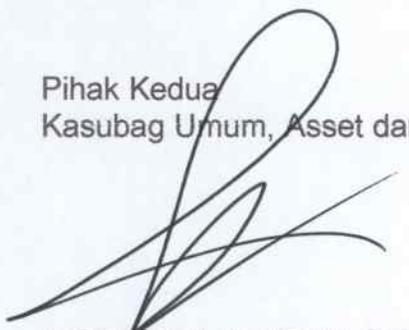
Nama : **AMIRUDDIN USMAN, SE**
Jabatan : Kepala Sub.Bagian Umum, Asset dan Kepegawaian
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Maros, 11 Januari 2021

Pihak Kedua
Kasubag Umum, Asset dan Kepegawaian



AMIRUDDIN USMAN, SE

Pihak Pertama
Pengelola Kepegawaian



RAMLI, SE

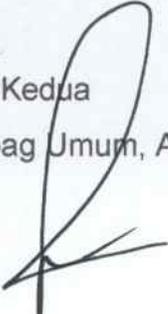
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Nama : RAMLI, SE
NIP : 196907142001031003
Pangkat/Gol. : Penata Muda Tk.I., III/b
Jabatan : Pengelola Kepegawaian
OPD : Dinas Pendidikan
Tahun : 2021

| NO | Sasaran | Indikator Kinerja | Target |
|-----|--|--|------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1 | Meningkatnya pelaksanaan Pengelolaan Kepegawaian Pada Lingkup Dinas Pendidikan | Jumlah aplikasi sistem kepegawaian (SIMPEG) yang dikelola | 1 Aplikasi |
| | | Jumlah Usul Kenaikan Pangkat Golongan dan Kenaikan Jabatan Fungsional Tenaga Pendidik, Penilik Pengawas Sekolah dan Pamong Belajar yang dikelola | 4 Kegiatan |
| | | Jumlah Usul Kenaikan Gaji Berkala, Daftar Urut Kepangkatan dan permohonan bebas temuan yang dikelola | 3 Kegiatan |
| | | Jumlah Usul Administrasi Pensiun, Satyalencana, Pemberian Cuti, Izin, Izin Belajar, Tugas Belajar ASN yang dikelola | 6 Kegiatan |
| | | Jumlah Usul dokumen Pengangkatan dari CPNS ke PNS dan Usul Peserta Ujian Dinas dan Ujian Penyesuaian Ijazah yang dikelola | 2 Kegiatan |
| | | Jumlah Usul Berkas Kelengkapan Kepegawaian yang berupa (Usul Pangkat, Usul Jabatan Fungsional, Usul cuti, Izin, Karpeg, Taspen, Karsi Karsu, KGB dan Usul Pengangkatan CPNS Menjadi PNS) Lingkup Dinas Pendidikan ke BKPSDM/Instansi terkait yang dikelola | 1 Kegiatan |

Maros, 11 Januari 2021

Pihak Kedua
Kasubag Umum, Asset dan Kepegawaian


AMIRUDDIN USMAN, SE

Pihak Pertama
Pengelola Kepegawaian


RAMLI, SE



PEMERINTAH KABUPATEN MAROS
DINAS PENDIDIKAN

Jl. Asoka No.3 Maros, Prov. Sul-Sel Telp. (0411) 371336, Fax. (0411) 371336 Kode Pos 90516

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang Efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUHAMMAD JUFRI**
Jabatan : Pengelola Kepegawaian

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **AMIRUDDIN USMAN, SE**
Jabatan : Kepala Sub.Bagian Umum, Asset dan Kepegawaian

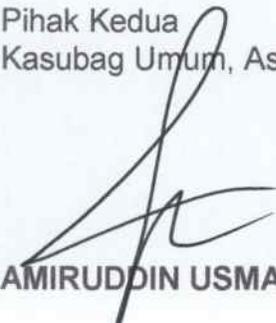
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Maros, 11 Januari 2021

Pihak Kedua
Kasubag Umum, Asset dan Kepegawaian


AMIRUDDIN USMAN, SE

Pihak Pertama
Pengelola Kepegawaian


MUHAMMAD JUFRI

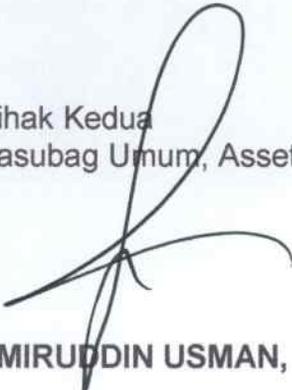
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Nama : MUHAMMAD JUFRI
 NIP : 19631207 199401 1 003
 Pangkat/Gol. : Penata Muda Tk.I., III/b
 Jabatan : Pengelola Kepegawaian
 OPD : Dinas Pendidikan
 Tahun : 2021

| NO | Sasaran | Indikator Kinerja | Target |
|-----|--|--|------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1 | Meningkatnya pelaksanaan Pengelolaan Kepegawaian Pada Lingkup Dinas Pendidikan | Jumlah aplikasi sistem kepegawaian (SIMPEG) yang dikelola | 1 Aplikasi |
| | | Jumlah Usul Kenaikan Pangkat Golongan dan Kenaikan Jabatan Fungsional Tenaga Pendidik, Penilik Pengawas Sekolah dan Pamong Belajar yang dikelola | 4 Kegiatan |
| | | Jumlah Usul Kenaikan Gaji Berkala, Daftar Urut Kepangkatan dan permohonan bebas temuan yang dikelola | 3 Kegiatan |
| | | Jumlah Usul Administrasi Pensiun, Satyalencana, Pemberian Cuti, Izin, Izin Belajar, Tugas Belajar ASN yang dikelola | 6 Kegiatan |
| | | Jumlah Usul dokumen Pengangkatan dari CPNS ke PNS dan Usul Peserta Ujian Dinas dan Ujian Penyesuaian Ijazah yang dikelola | 2 Kegiatan |
| | | Jumlah Usul Berkas Kelengkapan Kepegawaian yang berupa (Usul Pangkat, Usul Jabatan Fungsional, Usul cuti, Izin, Karpeg, Taspen, Karsi Karsu, KGB dan Usul Pengangkatan CPNS Menjadi PNS) Lingkup Dinas Pendidikan ke BKPSDM/Instansi terkait yang dikelola | 1 Kegiatan |

Maros, 11 Januari 2021

Pihak Kedua
Kasubag Umum, Asset dan Kepegawaian


AMIRUDDIN USMAN, SE

Pihak Pertama
Pengelola Kepegawaian


MUHAMMAD JUFRI



**PEMERINTAH KABUPATEN MAROS
DINAS PENDIDIKAN**

Alamat : Jl. Asoka No. 03 Telp. (0411) 371336 Fax. (0411) 371336 Kode Pos 90551

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang Efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangn dibawah ini :

Nama : Hj. HATIYAH
Jabatan : Pengelola Peserta Didik SD
Selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : SUDIRMAN, S.Pd
Jabatan : Kasi Kurikulum dan Peserta Didik SD
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Maros, 11 Januari 2021

Pihak Kedua
Kasi. Kurikulum dan Peserta Didik SD

Pihak Pertama
Pengelola Peserta Didik SD

SUDIRMAN, S.Pd

Hj. HATIYAH

PERJANJIAN KINERJA PEGAWAI

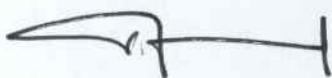
Nama : Hj. HATIYAH
NIP : 19661231 199003 2 051
Pangkat/Gol. : Penata Muda Tk. I / III. b
Jabatan : Pengelola Peserta Didik Sekolah Dasar
OPD : Dinas Pendidikan
Tahun : 2021

| NO | Sasaran | Indikator Kinerja | Target |
|-----|--|--|---|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1 | Melakukan Pengelolaan Data Peserta Didik | Jumlah kegiatan penyusunan dan pengembangan peserta didik | 1 Kegiatan |
| | | Jumlah dokumen administrasi peserta didik | 1 Dokumen |
| | | Jumlah data peserta didik | SDN : 19.567 Siswa SDS : 2.751 Siswa |
| | | Jumlah data pengembangan peserta didik | SDN : 19.567 Siswa SDS : 2.751 Siswa |
| | | Jumlah laporan pengelolaan data pengembangan peserta didik | 1 Laporan |

Maros, 11 Januari 2021

Kasi. Kurikulum dan Peserta Didik SD

Pengelola Peserta Didik



SUDIRMAN, S.Pd



Hj. HATIYAH



**PEMERINTAH KABUPATEN MAROS
DINAS PENDIDIKAN**

Alamat : Jl. Asoka No. 03 Telp. (0411) 371336 Fax. (0411) 371336 Kode Pos 90551

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang Efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ANDI FITRUN, ST
Jabatan : Penyusun Peserta Didik
Selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : SUDIRMAN, S.Pd
Jabatan : Kasi Kurikulum dan Peserta Didik SD
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Maros, 11 Januari 2021

Pihak Kedua
Kasi. Kurikulum dan Peserta Didik SD

SUDIRMAN, S.Pd

Pihak Pertama
Penyusun Peserta Didik

ANDI FITRUN, ST

PERJANJIAN KINERJA PEGAWAI

Nama : ANDI FITRUN, ST
NIP : 19741017 201512 2 002
Pangkat/Gol. : Penata Muda Tk. I / III. b
Jabatan : Penyusun Peserta Didik
OPD : Dinas Pendidikan
Tahun : 2021

| NO | Sasaran | Indikator Kinerja | Target |
|-----|---|--|---|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1 | Meningkatnya Kualitas Penyusunan Data Peserta Didik Tingkat Sekolah Dasar | Jumlah Data yang dibutuhkan dalam Penyusunan Data Peserta Didik | 239 Sekolah (SDN : 223 , SDS : 16) |
| | | Jumlah Verifikasi dan Vasilidasi Data Peserta Didik Tingkat SD Negeri dan Swasta | SDN : 19.567 Siswa SDS : 2.751 Siswa |
| | | Jumlah Laporan Data Peserta Didik Tingkat SD Negeri dan Swasta | 1 Dokumen |

Maros, 11 Januari 2021

Kasi. Kurikulum dan Peserta Didik SD


SUDIRMAN, S.Pd

Penyusun Peserta Didik


ANDI FITRUN, ST



**PEMERINTAH KABUPATEN MAROS
DINAS PENDIDIKAN**

Alamat : Jl. Asoka No. 03 Telp. (0411) 371336 Fax. (0411) 371336 Kode Pos 90551

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang Efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ANDI NISBARIA, S. AP
Jabatan : Analis Pengembangan Peserta Didik
Selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : SUDIRMAN, S. Pd
Jabatan : Kasi Kurikulum dan Peserta Didik Sekolah Dasar
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Maros, 11 Januari 2021

Pihak Kedua
Kasi Kurikulum dan Peserta Didik

SUDIRMAN, S. Pd

Pihak Pertama
Analis Pengembangan Peserta
Didik,

ANDI NISBARIA, S. AP

PERJANJIAN KINERJA PEGAWAI

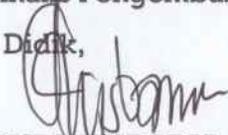
Nama : ANDI NISBARIA, S. AP
 NIP : 19710204 200801 2 007
 Pangkat/Gol. : Penata Muda / III.a
 Jabatan : Analis Pengembangan Peserta Didik
 OPD : Dinas Pendidikan
 Tahun : 2021

| NO | Sasaran | Indikator Kinerja | Target |
|-----|---|---|-------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1 | Pengkoordinasian, Menganalisis Data Pada Bidang Pengembangan Peserta Didik | Menyiapkan Bahan Penyusunan Program Kerja Seksi Kurikulum dan Peserta Didik | 1 Kegiatan |
| | | Jumlah Data Pengembangan Peserta didik yang akan mewakili tingkat kabupaten dan Provinsi | 404 Siswa |
| | | Jumlah Data calon peserta penerimaan Bantuan Siswa Miskin Kabupaten | 16895 Siswa |
| | | | |

Kasi Kurikulum
Dan Peserta Didik,


SUDIRMAN, S.Pd

Maros, 11 Januari 2021
 Analis Pengembangan Peserta
 Didik,


ANDI NISBARIA, S. AP



**PEMERINTAH KABUPATEN MAROS
DINAS PENDIDIKAN**

Alamat :Jln. A S O K A No. 3 Kab. Maros Propinsi Sulawesi Selatan

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang Efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : UMMI KALSUM
Jabatan : Pengelola Peserta Didik

Selanjutnyadisebutpihakpertama

Nama : KAHARUDDIN, S.Pd
Jabatan : Kepala Seksi Kurikulum Peserta Didik Sekolah Menengah

Selanjutnya disebut Pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja yang akan tercapai seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap pencapaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Maros, 11 Januari 2021

Pihak Kedua


KAHARUDDIN, S.Pd

Pihak Pertama


UMMI KALSUM

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PENDIDIKAN

| NO | Sasaran | Indikator Kinerja | Target |
|-----|---|--|--------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1 | Terlaksananya Pengelolaan Administrasi Peserta Didik Sekolah Menengah Pertama (SMP) | Jumlah Administrasi Peserta Didik yang dikelola | 120 Surat |
| | | Jumlah Surat Masuk dan Keluar yang diterima dan diagenda | 120 Surat |
| | | Mengolah Jumlah Data Peserta Didik Jenjang SMP | 120 Kegiatan |
| | | Jumlah Ijazah, Nilai SKHU dan Nilai Raport yang diregistrasi dan disahkan | 1800 Orang |
| | | Jumlah Surat yang di pantau dan dicek yang sementara diproses berdasarkan catatan pada buku agenda | 120 Surat |

Maros, 11 Januari 2021

Pihak Kedua

Kepala Seksi Kurikulum Peserta Didik
Sekolah Menengah


KAHARUDDIN, S.Pd

Pihak Pertama

Pengelola Peserta Didik


UMMI KALSUM



PEMERINTAH KABUPATEN MAROS
DINAS PENDIDIKAN

Alamat :Jln. A S O K A No. 3 Kab. Maros Propinsi Sulawesi Selatan

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang Efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : M.RUSTAM MA'MUR, S.AP

Jabatan : Penyusun Peserta Didik

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : KAHARUDDIN, S.Pd

Jabatan : Kepala Seksi Kurikulum Peserta Didik Sekolah Menengah

Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Maros, 11 Januari 2021

Pihak Pertama

Pihak Kedua

KAHARUDDIN, S.Pd

M.RUSTAM MA'MUR, S.AP

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PENDIDIKAN**

| NO | Sasaran | Indikator Kinerja | Target |
|-----|--|--|----------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1 | Terlaksananya Penyusunan Data Peserta didik Sekolah Menengah Pertama (SMP) | Menyusun dan Mengekspor Jumlah data Peserta dan Satuan Pendidikan sesuai format dan Aplikasi (Sosialisasi Pelaksanaan Ujian Sekolah Tingkat SMP) | 76 Sekolah |
| | | Menyusun Jumlah peserta didik sesuai dengan klasifikasinya (Jumlah Sekolah Penyelenggara Ujian) | 4984 Dokumen |
| | | Jumlah Data Sekolah yang terverifikasi dan Mengkonfirmasi data peserta didik untuk keakuratan data | 152 Dokumen |
| | | Jumlah Data Penyajian dan Penyimpanan serta mengupdate data peserta didik dan satuan pendidikan sesuai prosedur agar sajian data terbaru. | 152 Dokumen |
| | | Jumlah data Peserta Didik Hasil Pemeriksaan Ujian Sekolah | 4984 Dokumen Siswa / |
| | | Jumlah Pengolah Data SMP Tim Bos Kabupaten | 1 Kegiatan |
| | | Jumlah Bimbingan Teknis Pengolahan Hasil Ujian | 1 Kegiatan |
| | | Jumlah Lapaoran hasil Pelaksanaan Ujian Sekolah | 1 Dokumen |

Maros, 11 Januari 2021

Pihak Kedua
Kepala Seksi Kurikulum Peserta Didik
Sekolah Menengah


KAHARUDDIN, S.Pd

Pihak Pertama
Penyusun Peserta Didik


M.RUSTAM MA'MUR, S.AP



**PEMERINTAH KABUPATEN MAROS
DINAS PENDIDIKAN**

Alamat :Jln. A S O K A No. 3 Kab. Maros Propinsi Sulawesi Selatan

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang Efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : MULIATI, S.Pd
Jabatan : Analisis Pengembangan Peserta Didik

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : KAHARUDDIN, S.Pd
Jabatan : Kepala Seksi Kurikulum Peserta Didik Sekolah Menengah

Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Maros, 11 Januari 2021

PihakKedua

KAHARUDDIN, S.Pd

Pihak Pertama

MULIATI, S.Pd

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PENDIDIKAN

| NO | Sasaran | Indikator Kinerja | Target |
|-----|---|---|------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1 | Tersedianya Dokumen Data Peserta Didik Sekolah Menengah Pertama (SMP) | Jumlah Siswa Setiap Sekolah Tingkat Kabupaten | 76 Sekolah |
| | | Jumlah Siswa SMP Tingkat Kabupaten | 1 Dokumen |
| | | Jumlah Peserta KSN Tingkat Kabupaten | 228 Siswa |
| | | Jumlah Peserta KOSN Tingkat Kabupaten | 380 Siswa |
| | | Jumlah Peserta KSN Tingkat Propinsi | 3 Siswa |
| | | Jumlah Peserta KOSN Tingkat Propinsi | 5 Siswa |
| | | Jumlah Warga Masyarakat yang Mengesahkan Ijasah SMP | 1 Kegiatan |
| | | Jumlah Data Peserta Didik Penerima Bantuan Siswa Miskin | 1 Kegiatan |

Maros, 11 Januari 2021

PihakKedua

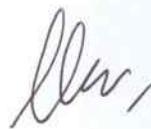
Kasi Kurikulum Peserta Didik
Sekolah Menengah



KAHARUDDIN, S.Pd

Pihak Pertama

Analisis Pengembangan Peserta Didik,



MULIATI, S.Pd



**PEMERINTAH KABUPATEN MAROS
DINAS PENDIDIKAN**

Alamat : Jln. A S O K A No. 3 Kab. Maros Propinsi Sulawesi Selatan

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang Efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : HASAN
Jabatan : PENGELOLA PENILAIAN AKREDITASI
(Pihak Pertama)

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SUPRIADI, SE.,MM
Jabatan : KASI KELEMBAGAAN, PEMBINAAN AKREDITASI SEKOLAH
(Pihak Kedua)

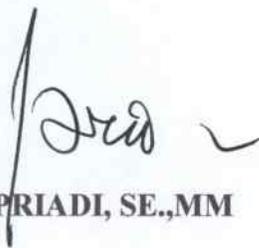
Selaku bawahan Pihak Kedua, oleh Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

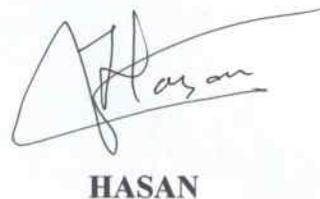
Maros, 11 Januari 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama



SUPRIADI, SE.,MM

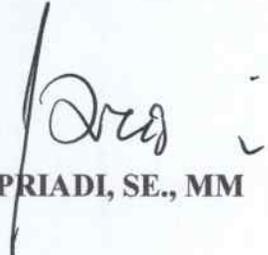


HASAN

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DINAS PENDIDIKAN

| NO | Sasaran | Indikator Kinerja | Target |
|-----|--|---|-----------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1 | Terwujudnya Data Kelola managemen Pengelolaan Penilaian Akreditasi | Jumlah data Pengelolaan Administrasi penilaian Akreditasi Sekolah | 125 Data |
| | | Jumlah data Satuan Pendidikan Sekolah/Madrasah dalam bentuk Base Data | 125 Data |
| | | Jumlah data Lembaga Satuan Pendidikan Sekolah/Madrasah yang telah dan akan diAkreditasi | 125 Data |
| | | Jumlah Data dan Informasi tentang Akreditasi Lembaga Pendidikan | 3 Laporan |

Pihak Kedua
Kasi Kelembagaan, Pembinaan
Akreditasi Sekolah


SUPRIADI, SE., MM

Maros, 11 Januari 2021

Pihak Pertama
Pengelola Penilaian Akreditasi


HASAN



PEMERINTAH KABUPATEN MAROS
DINAS PENDIDIKAN

Alamat : Jln. A S O K A No. 3 Kab. Maros Propinsi Sulawesi Selatan

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang Efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : NORMA NINGSI PALEMBANG, S.Sos
Jabatan : ANALISIS KELEMBAGAAN
(Pihak Pertama)

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SUPRIADI, SE.,MM
Jabatan : KASI KELEMBAGAAN, PEMBINAAN AKREDITASI SEKOLAH
(Pihak Kedua)

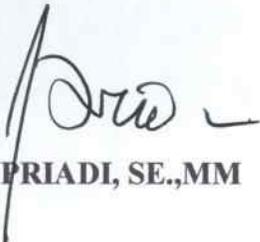
Selaku bawahan Pihak Kedua, oleh Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Maros, 11 Januari 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama


SUPRIADI, SE.,MM


NORMA NINGSI PALEMBANG, S.Sos



**PEMERINTAH KABUPATEN MAROS
DINAS PENDIDIKAN**

Alamat :Jln. A S O K A No. 3 Kab. Maros Propinsi Sulawesi Selatan

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang Efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : KASRYWATI, SE
Jabatan : ANALISIS PENILAIAN AKREDITASI
(Pihak Pertama)

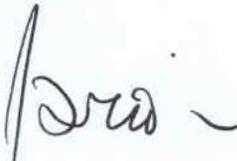
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SUPRIADI, SE.,MM
Jabatan : KASI KELEMBAGAAN, PEMBINAAN AKREDITASI SEKOLAH
(Pihak Kedua)

Selaku bawahan Pihak Kedua, oleh Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua


SUPRIADI, SE.,MM

Maros, 11 Januari2021

Pihak Pertama


KASRYWATI, SE

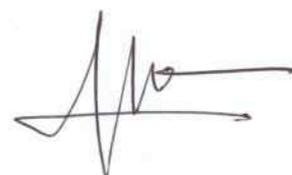
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PENDIDIKAN

| NO | Sasaran | Indikator Kinerja | Target |
|-----|---|---|-----------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1 | Tersedianya data Hasil Analisis Satuan Pendidikan Sekolah/Madrasah untuk Pelaksanaan akreditasi | Jumlah Satuan Pendidikan yang di Analisis untuk kelayakan Akreditasi | 125 Data |
| | | Jumlah Sekolah/Madrasah yang layak dan memenuhi syarat dapat di Rekomendasikan untuk Akreditasi | 125 Data |
| | | Jumlah Kuota Lembaga Satuan Pendidikan yang masu Kuota sasaran Akreditasi untuk Kab./Kota dari Badan Akreditasi Nasional BANP-S/M Profinsi Sulawesi selatan | 125 Data |
| | | Jumlah Data hasil Analis sebagai bahan Evaluasi dan pengambilan kebijakan/ Keputusan | 3 Laporan |

PihakKedua
Kasi Kelembagaan, Pembinaan
Akreditasi Sekolah


SUPRIADI, SE., MM

Maros, 11 Januari 2021
Pihak Pertama
Analisis Penilaian Akreditasi


KASRYWATI, SE



**PEMERINTAH KABUPATEN MAROS
DINAS PENDIDIKAN**

Jalan Asoka Nomor 3 Telepon 0411 – 371336

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang Efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangn dibawah ini :

Nama : SALMA, S.Sos
NIP : 19800219 200903 2 007
Jabatan : Analisis Kelembagaan pembinaan Pendidikan
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : HJ. ROSTIA, SE
Nip : 19670517 198602 2 001
Jabatan : Kasi Kelembagaan Pembinaan, Akreditasi PAUD dan PNF

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

HJ. ROSTIA, SE

Maros 11 Januari 2021

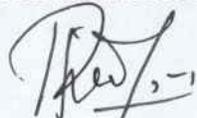
Pihak Pertama

SALMA, S.Sos

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDANG PAUD DAN PNF
DINAS PENDIDIKAN

| NO | Sasaran | Indikator Kinerja | Target |
|-----|---|--|-------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1. | Meningkatkan Pelaksanaan Pengelolaan Program Kelembagaan PAUD dan PNF | Jumlah Data Pengelolaan Kelembagaan PAUD dan PNF | 275 Lembaga |
| | | Jumlah Data Peserta Sasaran Sosialisasi Akreditasi Kelembagaan Satuan PAUD dan PNF | 120 Lembaga |
| | | Jumlah Data Sasaran Lembaga Monitoring dan Evaluasi Penilaian Kinerja Kelembagaan PAUD dan PNF | 120 Lembaga |

Pihak Kedua
Kasi Kelembagaan Pembinaan
Akreditasi PAUD dan PNF



HJ. ROSTIA, SE

Maros, 11 Januari 2021

Pihak Pertama
Analisis Kelembagaan
Pembinaan Pendidikan



SALMA, S. Sos



**PEMERINTAH KABUPATEN MAROS
DINAS PENDIDIKAN**

Jalan Asoka Nomor 3 Telepon 0411 – 371336

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang Efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangn dibawah ini :

Nama : SITTI HAPSAH
NIP : 19840321 201412 2 002
Jabatan : Pengelola Penilaian dan Akreditasi Pendidikan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : HJ. ROSTIA, SE
Nip : 19670517 198602 2 001
Jabatan : Kasi Kelembagaan Pembinaan, Akreditasi PAUD dan PNF

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua


HJ. ROSTIA, SE

Maros 11 Januari 2021

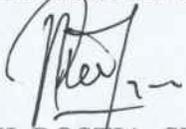
Pihak Pertama


SITTI HAPSAH

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDANG PAUD DAN PNF
DINAS PENDIDIKAN

| NO | Sasaran | Indikator Kinerja | Target |
|-----|---|--|-------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1 | Meningkatkan Pelaksanaan Pengelolaan Program Kelembagaan PAUD dan PNF | Jumlah Data Pengelolaan Kelembagaan PAUD dan PNF | 275 Lembaga |
| | | Jumlah Data Sasaran Lembaga Bimtek Penguatan Kelembagaan Akreditasi PAUD dan PNF | 120 Lembaga |
| | | Jumlah Data Peserta Sasaran Sosialisasi Akreditasi Kelembaga Satuan PAUD dan PNF | 120 Lembaga |

Pihak Kedua
 Kasi Kelembagaan Pembinaan
 Akreditasi PAUD dan PNF


 HJ. ROSTIA, SE

Maros, 11 Januari 2021

Pihak Pertama
 Pengelola Penilaian dan
 Akreditasi Pendidikan


 SITTI HAPSAH



**PEMERINTAH KABUPATEN MAROS
DINAS PENDIDIKAN**

Jalan Asoka Nomor 3 Telepon 0411 – 371336

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang Efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangn dibawah ini :

Nama : ANDI NURLINA, S.Sos
Nip : 197608152001122002
Jabatan : Analis pengembangan Pendidikan Anak Usia Dini

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Hj.HADRAH, S.Ag
Nip : 19761027 200903 2 004
Jabatan : Kepala Seksi Kurikulum dan Peserta Didik PAUD

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Maros, 22 Februari 2020

Pihak Kedua

Hj. HADRAH, S. Ag
Nip: 19761027 200903 2 004

Pihak Pertama

ANDI NURLINA, S. Sos
Nip: 197608152001122002

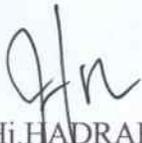
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SEKSI KURIKULUM DAN PESERTA DIDIK PAUD
DINAS PENDIDIKAN

| NO | Sasaran | Indikator Kinerja | Target |
|-----|---|--|--------------------------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1 | Meningkatnya pelaksanaan Pengelolaan Program dan Evaluasi dan Pengembangan PAUD | Jumlah Data Pengelolaan TPA | 2 Lembaga |
| | | Jumlah Peserta Gerakan Sadar PAUD | 1000 (Anak Didik) |
| | | Jumlah Data Pendidik dan Tenaga Kependidikan Penyelenggaraan Pendidikan dan Anak Usia Dini | 725 Orang PTK 17 (TKN /Lembaga) |
| | | Jumlah Data Sasaran Lembaga Tempat penyelenggaraan Kegiatan Replikasi Model Pengembangan Kurikulum dan Bahan Ajar PAUD | 3 Lembaga PAUD |
| | | Jumlah Data Peserta Sosialisasi Penggunaan Dana BOP PAUD | 236 Lembaga |
| | | Jumlah Data Lembaga Pembinaan PKG Gugus PAUD | 14 PKG |
| | | Jumlah Data Layanan HI | 22 Lembaga |
| | | Jumlah Data Penyelenggaraan PAUD BOP PAUD | 236 Lembaga |
| | | Jumlah Data Kegiatan Sosialisasi Perbup | 14 Kecamatan |
| | | Jumlah Data Kegiatan layanan Pendidikan keluarga | 3 kecamatan |

Maros, 22 Februari 2021

Pihak Kedua

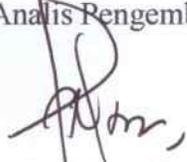
Kasi Kurikulum dan Peserta Didik PAUD


Hj. HADRAH, S.Ag

Nip: 19761027 200903 2 0040

Pihak Pertama

Analisis Pengembangan PAUD


ANDI NURLINA, S.Sos

Nip: 197608152001122002



**PEMERINTAH KABUPATEN MAROS
DINAS PENDIDIKAN**

Jalan Asoka Nomor 3 Telepon 0411 – 371336

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang Efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Drs. AMINULLAH
Nip : 19650412 200701 1 020
Jabatan : Pengelola Data

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Hj.HADRAH, S.Ag
Nip : 19761027 200903 2 004
Jabatan : Kepala Seksi Kurikulum dan Peserta Didik PAUD

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Maros 22 Februari 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Hj.HADRAH. S.Ag
Nip:19761027 200903 2 004

Drs. AMINULLAH
Nip: 19650412 200701 1 020

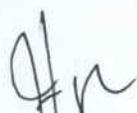
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SEKSI KURIKULUM DAN PESERTA DIDIK PAUD
DINAS PENDIDIKAN

| NO | Sasaran | Indikator Kinerja | Target |
|-----|---|--|--------------------------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1 | Meningkatnya pelaksanaan Pengelolaan Program dan Evaluasi dan Pengembangan PAUD | Jumlah Data Pengelolaan TPA | 2 Lembaga |
| | | Jumlah Peserta Gerakan Sadar PAUD | 1000 (Anak Didik) |
| | | Jumlah Data Pendidik dan Tenaga Kependidikan Penyelenggaraan Pendidikan dan Anak Usia Dini | 725 Orang PTK 17 (TKN /Lembaga) |
| | | Jumlah Data Sasaran Lembaga Tempat penyelenggaraan Kegiatan Replikasi Model Pengembangan Kurikulum dan Bahan Ajar PAUD | 3 Lembaga PAUD |
| | | Jumlah Data Peserta Sosialisasi Penggunaan Dana BOP PAUD | 236 Lembaga |
| | | Jumlah Data Lembaga Pembinaan PKG Gugus PAUD | 14 PKG |
| | | Jumlah Data Layanan HI | 22 Lembaga |
| | | Jumlah Data Penyelenggaraan PAUD BOP PAUD | 236 Lembaga |
| | | Jumlah Data Kegiatan Sosialisasi Perbup | 14 Kecamatan |
| | | Jumlah Data Kegiatan layanan Pendidikan keluarga | 3 kecamatan |

Maros, 22 Februari 2021

Pihak Kedua

Kasi Kurikulum dan Peserta Didik PAUD



Hj. HADRAH, S.Ag

Nip:19761027 200930 2 004

Pihak Pertama

Pengelola Data



Drs. AMINULLAH

Nip: 19630412 200701 1 020



**PEMERINTAH KABUPATEN MAROS
DINAS PENDIDIKAN**

Jalan Asoka Nomor 3 Telepon 0411 – 371336

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang Efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SITTI SAHERIA
Jabatan : Analis Kursus dan Kesetaraan
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ERMIWATY MOCHTAR, S.Kom
Jabatan : Kepala Seksi Kurikulum dan Peserta Didik Pendidikan Non Formal
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Maros 15 Januari 2021

Pihak Kedua

ERMIWATY MOCHTAR, S.Kom
NIP. 19771202 200801 2 014

Pihak Pertama

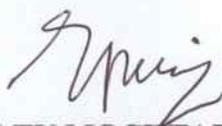
SITTI SAHERIA
NIP. 19650703 199003 2 015

PERJANJIAN KINERJA PEGAWAI

Nama : SITTI SAHERIA
NIP : 19650703 199003 2 015
Pangkat/Gol : Penata Muda Tk.I/III.b
Jabatan : Analis Kursus dan Kesetaraan
OPD : Dinas Pendidikan
Tahun : 2021

| No | Sasaran | Indikator Kinerja | Target |
|-----|---|--|---|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1 | Meningkatnya layanan Pendidikan Non Formal di Kabupaten Maros | Jumlah Peserta dalam kegiatan/keikutsertaan pada peringatan Hari Aksara Internasional Tk. Provinsi dan Nasional | 100 Peserta |
| | | Jumlah Peserta dalam kegiatan Kesertaan Jambore Tenaga PTK PAUD dan PNF (Apresiasi GTK PAUD dan Dikmas Tingkat Kabupaten dan Propinsi) | 55 Peserta |
| | | - Jumlah Peserta didik dan Satuan Penyelenggara Pendidikan Kesetaraan Paket A Setara dengan SD/MI | 150 Peserta Didik 8 Satuan Pendidikan |
| | | - Jumlah Peserta didik dan Satuan Penyelenggara Pendidikan Kesetaraan Paket B Setara dengan SMP/MTs | 250 Peserta Didik 8 Satuan Pendidikan |
| | | - Jumlah Peserta didik dan Satuan Penyelenggara Pendidikan Kesetaraan Paket C Setara dengan SMA/MA | 450 Peserta Didik 8 Satuan Pendidikan |
| | | Melakukan analisis Pengembangan Pembelajaran Pendidikan Keaksaraan (Buta Aksara) - Jumlah Warga Buta Aksara dan Satuan Pendidikan Penyelenggara Pendidikan Keaksaraan | 3.500 Warga Belajar 10 Satuan Pendidikan (PKBM) dan 1 SKB |

Pihak Kedua



ERMIWATY MOCHTAR, S.Kom
NIP. 19771202 200801 2 014

Pihak Pertama



SITTI SAHERIA
NIP. 19650703 199003 2 015



PEMERINTAH KABUPATEN MAROS
DINAS PENDIDIKAN

Alamat : Jalan Asoka No. 03 Kabupaten Maros Telp-Fax 0411-371336 Kode Pos 90516

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang Efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangn dibawah ini :

Nama : INDRAWATI

Jabatan : Analis Data dan Informasi Pendidik dan Tenaga Kependidikan.

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : RAMLI, SE

Jabatan : Kepala Seksi Penghargaan dan Peningkatan Kompetensi Pendidik dan Tenaga kependidikan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Maros, 11 Januari 2021

Pihak Kedua

RAMLI, SE

Pihak Pertama

INDRAWATI

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

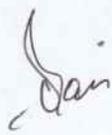
Nama : INDRAWATI
 NIP : 19830207 200903 2 007
 Pangkat/Gol : Pengatur, II/c
 Jabatan : Analis Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan
 OPD : Dinas Pendidikan
 Tahun : 2021

| NO | Sasaran | Indikator Kinerja | Target |
|-----|--|---|------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1. | Terlaksananya kegiatan yang meliputi pengumpulan , pengklasifikasian dan penelaahan untuk menyimpulkan dan menyusun rekomendasi di bidang Pengembangan karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan. | Jumlah berkas Penilaian Kinerja Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang diverifikasi dan diarsipkan | 2400 orang |
| | | Jumlah Data Pendidik dan Tenaga kependidikan yang berprestasi | 60 orang |
| | | Jumlah konsep penyajian Data Kinerja Pendidik dan Tenaga Kependidikan | 1 Dokumen |

Maros, 11 Januari 2021

Pihak Kedua:

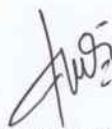
Kasi Penghargaan dan Peningkatan Kompetensi Pendidik dan Tenaga Kependidikan,



RAMLI, SE

Pihak Pertama:

Analis Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan,



INDRAWATI



PEMERINTAH KABUPATEN MAROS
DINAS PENDIDIKAN

Alamat : Jalan Asoka No. 03 Kabupaten Maros Telp-Fax 0411-371336 Kode Pos 90516

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang Efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangn dibawah ini :

Nama : INDRAWATI

Jabatan : Analis Data dan Informasi Pendidik dan Tenaga Kependidikan.

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : RAMLI, SE

Jabatan : Kepala Seksi Penghargaan dan Peningkatan Kompetensi Pendidik dan Tenaga kependidikan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Maros, 11 Januari 2021

Pihak Kedua

RAMLI, SE

Pihak Pertama

INDRAWATI

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Nama : INDRAWATI
 NIP : 19830207 200903 2 007
 Pangkat/Gol : Pengatur, II/c
 Jabatan : Analis Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan
 OPD : Dinas Pendidikan
 Tahun : 2021

| NO | Sasaran | Indikator Kinerja | Target |
|-----|--|---|------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1. | Terlaksananya kegiatan yang meliputi pengumpulan , pengklasifikasian dan penelaahan untuk menyimpulkan dan menyusun rekomendasi di bidang Pengembangan karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan. | Jumlah berkas Penilaian Kinerja Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang diverifikasi dan diarsipkan | 2400 orang |
| | | Jumlah Data Pendidik dan Tenaga kependidikan yang berprestasi | 60 orang |
| | | Jumlah konsep penyajian Data Kinerja Pendidik dan Tenaga Kependidikan | 1 Dokumen |

Maros, 11 Januari 2021

Pihak Kedua:

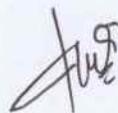
Kasi Penghargaan dan Peningkatan Kompetensi Pendidik dan Tenaga Kependidikan,



RAMLI, SE

Pihak Pertama:

Analisis Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan,



INDRAWATI



PEMERINTAH KABUPATEN MAROS
DINAS PENDIDIKAN

Alamat : Jalan Asoka No. 03 Kabupaten Maros Telp-Fax 0411-371336 Kode Pos 90516

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang Efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangn dibawah ini :

Nama : **ISKANDAR, A.Md**

Jabatan : Penyusun Program Peningkatan Kompetensi Pendidik dan Tenaga Kependidikan

Selanjutnya disebut pihak **PERTAMA**

Nama : **Dra. SITTI HIDAYAH**

Jabatan : Kepala Seksi Peningkatan Sumber Daya Manusia

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak **KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Maros, 11 Januari 2021

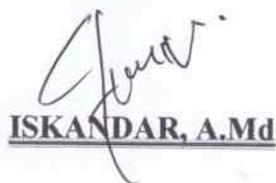
Pihak Kedua:

Kasi Peningkatan Sumber Daya Manusia


Dra. SITTI HIDAYAH

Pihak Pertama:

Penyusun Program Peningkatan Kompetensi
Pendidik dan Tenaga Kependidikan


ISKANDAR, A.Md

Lampiran II/1

PERJANJIAN KINERJA PEGAWAI

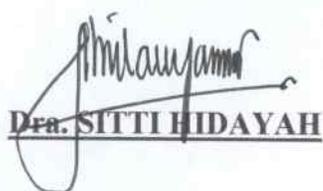
Nama : **ISKANDAR, A.Md**
NIP : 19750906 201501 1 001
Pangkat/Gol. : Pengatur Tk.I / IId
Jabatan : Penyusun Program Peningkatan Kompetensi Pendidik dan Tenaga Kependidikan
OPD : Dinas Pendidikan
Tahun : 2021

| NO | Sasaran | Indikator Kinerja | Target |
|-----|--|--|------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1. | Terlaksananya kegiatan penerimaan, pengumpulan, pengklasifikasian dan penelaahan data obyek kerja di bidang program pengembangan tenaga teknis dan fungsional non pendidik | Jumlah data non Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang telah mengikuti diklat | 750 Data |
| | | Jumlah Inventarisasi Pendidik dan tenaga kependidikan yang sudah dan belum mengikuti diklat fungsional | 909 Data |
| | | Jumlah bahan kegiatan Diklat | 3 Kegiatan |
| | | Jumlah laporan penyelenggaraan diklat | 3 Laporan |

Maros, 11 Januari 2021

Pihak Kedua:

Kasi Peningkatan Sumber Daya Manusia


Dra. SITI HIDAYAH

Pihak Pertama:

Penyusun Program Peningkatan Kompetensi Pendidik dan Tenaga Kependidikan


ISKANDAR, A.Md



PEMERINTAH KABUPATEN MAROS
DINAS PENDIDIKAN

Alamat : Jalan Asoka No. 03 Kabupaten Maros Telp-Fax 0411-371336 Kode Pos 90516

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangn dibawah ini :

Nama : **NUR LAELI, S.Sos**

Jabatan : Penyusun Program Peningkatan Kompetensi Pendidik dan Tenaga Kependidikan

Selanjutnya disebut pihak **PERTAMA**

Nama : **Dra. SITTI HIDAYAH**

Jabatan : Kepala Seksi Peningkatan Sumber Daya Manusia

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak **KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Maros, 11 Januari 2021

Pihak Kedua:

Kasi Peningkatan Sumber Daya Manusia


Dra. SITTI HIDAYAH

Pihak Pertama:

Penyusun Program Peningkatan Kompetensi
Pendidik dan Tenaga Kependidikan


NUR LAELI, S.Sos

Lampiran II/1

PERJANJIAN KINERJA PEGAWAI

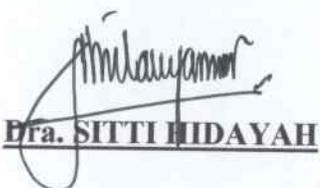
Nama : NUR LAELI, S.Sos
NIP : 19800313 200701 2 016
Pangkat/Gol. : Penata Muda Tk. I / IIIb
Jabatan : Penyusun Program Peningkatan Kompetensi Pendidik dan Tenaga Kependidikan
OPD : Dinas Pendidikan
Tahun : 2021

| NO | Sasaran | Indikator Kinerja | Target |
|-----|--|--|------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1. | Terlaksananya kegiatan penerimaan, pengumpulan, pengklasifikasian dan penelaahan data obyek kerja di bidang program pengembangan tenaga teknis dan fungsional non pendidik | Jumlah data non Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang telah mengikuti diklat | 750 Data |
| | | Jumlah Inventarisasi Pendidik dan tenaga kependidikan yang sudah dan belum mengikuti diklat fungsional | 909 Data |
| | | Jumlah bahan kegiatan Diklat | 3 Kegiatan |
| | | Jumlah laporan penyelenggaraan diklat | 3 Laporan |

Maros, 11 Januari 2021

Pihak Kedua:

Kasi Peningkatan Sumber Daya Manusia


Dra. SITI HIDAYAH

Pihak Pertama:

Penyusun Program Peningkatan Kompetensi
Pendidik dan Tenaga Kependidikan


NUR LAELI, S. Sos



PEMERINTAH KABUPATEN MAROS
DINAS PENDIDIKAN

Alamat : Jalan Asoka No. 03 Kabupaten Maros Telp-Fax 0411-371336 Kode Pos 90516

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang Efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangn dibawah ini :

Nama : NORMI, A.Md

Jabatan : Analis Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan.

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : RAMLI, SE

Jabatan : Kepala Seksi Penghargaan dan Peningkatan Kompetensi Pendidik dan Tenaga kependidikan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Maros, 11 Januari 2021

Pihak Kedua

RAMLI, SE

Pihak Pertama

NORMI, A.Md

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

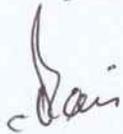
Nama : NORMI, A.Md
 NIP : 19741007 201508 2 002
 Pangkat/Gol : Pengatur Tk.I, II/d
 Jabatan : Analis Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan
 OPD : Dinas Pendidikan
 Tahun : 2021

| NO | Sasaran | Indikator Kinerja | Target |
|-----|--|--|------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1. | Terlaksananya kegiatan yang meliputi pengumpulan , pengklasifikasian dan penelaahan untuk menyimpulkan dan menyusun rekomendasi di bidang Pengembangan karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan. | Jumlah berkas Penilaian Kinerja Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang di verifikasi dan diarsipkan | 2400 orang |
| | | Jumlah Data pada Apliaksi verval PTK yang diverifikasi dan divalidasi | 250 orang |
| | | Jumlah Data Pendidik dan Tenaga kependidikan yang berprestasi | 60 Orang |
| | | Jumlah konsep penyajian Data Kinerja Pendidik dan Tenaga Kependidikan | 1 Dokumen |

Maros, 11 Januari 2021

Pihak Kedua:

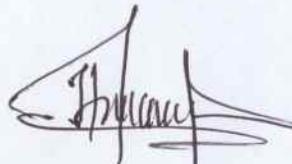
Kasi Penghargaan dan Peningkatan Kompetensi Pendidik dan Tenaga Kependidikan,



RAMLI, SE

Pihak Pertama:

Analisis Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan,



NORMI, A.Md



**PEMERINTAH KABUPATEN MAROS
DINAS PENDIDIKAN**

Alamat : Jl. Asoka No. 03 Telp. (0411) 371336 Fax. (0411) 371336 Kode Pos 90551

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang Efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : A. KURNIA
Jabatan : Analis Pemanfaatan Teknologi
Selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : DIRHAM, SH
Jabatan : Kasi Penguatan Riset dan Pengembangan Teknologi
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Maros, 11 Januari 2021

Pihak Kedua
Kasi Penguatan Riset dan
Pengembangan Teknologi

DIRHAM, SH

Pihak Pertama
Analis Pemanfaatan Teknologi

A. KURNIA

PERJANJIAN KINERJA PEGAWAI

Nama : A. KURNIA
 NIP : 19800417 200903 2 007
 Pangkat/Gol. : Pengatur / II.c
 Jabatan : Analis pemanfaatan Tekhnologi
 OPD : Dinas Pendidikan
 Tahun : 2021

| NO | Sasaran | Indikator Kinerja | Target |
|-----|---|---|-----------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1 | Meningkatnya Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Pendidikan pada Satuan Pendidikan | Jumlah Data Guru Pemanfaatan Tekhnologi | 1 Data |
| | | Jumlah Dokumen Analisis Pemanfaatan Tekhnologi di Sekolah | 1 Dokumen |
| | | Jumlah Data Guru yang Naik Pangkat | 350 Guru |
| | | Jumlah Dokumen Penetapan Angka Kredit Guru | 2 Dokumen |

Maros, 11 Januari 2021

Analis Pemanfaatan Tekhnologi

Kasubag Penguatan Riset dan Pengembangan Tekhnologi



DIRHAM, SH



A. KURNIA



**PEMERINTAH KABUPATEN MAROS
DINAS PENDIDIKAN**

Alamat : Jl. Asoka No. 03 Telp. (0411) 371336 Fax. (0411) 371336 Kode Pos 90851

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang Efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MUHAMMAD SYAPRI, S.AP
Jabatan : Analis Pemanfaatan Tekhnologi
Selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : DIRHAM, SH
Jabatan : Kasi Penguatan Riset dan Pengembangan Tekhnologi
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Maros, 11 Januari 2021

Pihak Kedua
Kasi Penguatan Riset dan
Pengembangan Tekhnologi

DIRHAM, SH

Pihak Pertama
Analis Pemanfaatan Tekhnologi

MUHAMMAD SYAPRI, S.AP

PERJANJIAN KINERJA PEGAWAI

Nama : MUHAMMAD SYAPRI, S.AP
 NIP : 19750224 201001 1 007
 Pangkat/Gol. : Penata Muda / III.a
 Jabatan : Analis pemanfaatan Tekhnologi
 OPD : Dinas Pendidikan
 Tahun : 2021

| NO | Sasaran | Indikator Kinerja | Target |
|-----|---|---|-----------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1 | Meningkatnya Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Pendidikan pada Satuan Pendidikan | Jumlah Data Guru Pemanfaatan Tekhnologi | 1 Data |
| | | Jumlah Dokumen Analisis Pemanfaatan Tekhnologi di Sekolah | 1 Dokumen |
| | | Jumlah Data Guru yang Naik Pangkat | 350 Guru |
| | | Jumlah Dokumen Penetapan Angka Kredit Guru | 2 Dokumen |

Maros, 11 Januari 2021

Analis Pemanfaatan Tekhnologi

Kasubag Penguatan Riset dan Pengembangan Tekhnologi



DIRHAM, SH



MUHAMMAD SYAPRI, S.AP



PEMERINTAH KABUPATEN MAROS
DINAS PENDIDIKAN

JL. Asoka No. 3 Telp./Fax (0411) 371 336 Kode Pos 90511 Maros
Email: disdik@maroskab.go.id Website : www.Maroskab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang Efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangn dibawah ini :

Nama : ABDULLAH

Jabatan : Analis Pengembangan Sarana dan Prasarana Pembelajaran PAUD dan Pendidikan Non Formal

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : YANTI ARIYANI, ST, MM

Jabatan : Kepala Seksi Sarana Prasana PAUD dan Pendidikan Non Formal

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Maros, 11 Januari 2021

PIHAK KEDUA

YANTI ARIYANI, ST,MM

PIHAK PERTAMA

ABDULLAH

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIADANG SARANA PRASARANA PENDIDIKAN
DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN MAROS

| NO | SASARAN | INDIKATOR KINERJA | TARGET | |
|----|--|---|--------|---------|
| 1 | Meningkatnya layanan pendidikan sarana prasarana PAUD dan Pendidikan Non Formal di Kabupaten Maros | Jumlah Ruang Kelas Baru (RKB) PAUD yang terbangun | 2 | Ruang |
| | | Jumlah Ruang Guru Yang terbangun | 3 | Ruang |
| | | Jumlah Pembangunan Toilet (Jamban) | 3 | Unit |
| | | Jumlah Pembangunan Area Bermain | 1 | Paket |
| | | Jumlah Pembangunan Pagar TKN | 5 | Unit |
| | | Jumlah Sekolah yang terpasangkan Paving Blok TKN | 3 | Sekolah |
| | | Jumlah Ruang Kelas yang ter rehabilitasi | 6 | Ruang |
| | | Jumlah Lemari | 17 | Lemari |
| | | Jumlah Pembangunan Ruang Praktik yang terbangun SKB Maros | 1 | Ruang |
| | | Kantor Administrasi yang ter rehabilitasi | 2 | Ruang |

Maros 11 Januari 2021

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA



YANTI ARIYANI, ST,MM



ABDULLAH



PEMERINTAH KABUPATEN MAROS
DINAS PENDIDIKAN

Jl. Asoka No. 3 Telp./Fax (0411) 371 336 Kode Pos 90511 Maros
Email: disdik@maroskab.go.id Website : www.Maroskab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang Efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ARIYANI. AM.,S.Pd**

Jabatan : Analisis Pengembangan Sarana dan Prasarana Pembelajaran

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **M.JAYADI., ST**

Jabatan : Kasi Sarana Dan Prasarana Sekolah Dasar

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

ARIYANI. AM.,S.Pd

Maros 11 Januari 2021

Pihak Pertama

M. JAYADI., ST

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SEKSI SARANA DAN PRASARANA SEKOLAH DASAR
DINAS PENDIDIKAN

| | | | |
|---|--|---|-----------------------|
| 1 | Meningkatnya layanan Pendidikan Sekolah Dasar Di Kabupaten Maros | Jumlah Perabot/Meubelair Sekolah Dasar | 143 Ruang |
| | | Jumlah Ruang Kelas Baru (RKB) yang akan dibangun | 5 Ruang |
| | | Jumlah Ruang UKS yang akan dibangun | 3 Ruang |
| | | Jumlah Pembangunan Toilet (Jamban) yang akan Bangun | 17 Unit |
| | | Jumlah Ruang Perpustakaan yang terbangun | 1 Ruang |
| | | Jumlah Pembangunan Ruang Guru yang akan dibangun | 1 Ruang |
| | | Jumlah pagar sekolah yang terbangun | 5 Pagar Sekolah |
| | | Jumlah Ruang Kelas yang di rehabilitasi | 34 Sekolah, 136 ruang |
| | | Jumlah ruang guru yang direhabilitasi | 1 Ruang |
| | | Jumlah ruang kepala sekolah/pimpinan yang direhabilitasi | 1 Ruang |
| | | Jumlah ruang perpustakaan yang direhabilitasi | 12 Ruang |
| | | Jumlah toilet (Jamban) yang direhabilitasi | 6 Ruang, 2 Sekolah |
| | | Jumlah Sekolah penerima Pengadaan Media Pendidikan | 6 Sekolah |
| | | Jumlah Sekolah Penerima Peralatan Teknologi, Informasi dan Komunikasi (TIK) | 4 Sekolah |

Pihak Kedua
 Kasi Sarana dan Prasarana
 Sekolah Dasar,


M. JAYADI, ST

Maros 11 Januari 2021
 Pihak Pertama
 Pengelola Data Sarpras


ARIYANI. AM, S.Pd



PEMERINTAH KABUPATEN MAROS
DINAS PENDIDIKAN

Jl. Asoka No. 3 Telp./Fax (0411) 371 336 Kode Pos 90511 Maros
Email: disdik@maroskab.go.id Website : www.Maroskab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang Efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **WAHYUDI SUSILO**
Jabatan : Pengolah Data Sarana dan Prasarana Pendidikan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **M.JAYADI, ST**
Jabatan : Kasi Sarana Dan Prasarana Sekolah Dasar

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

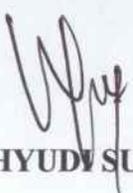
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

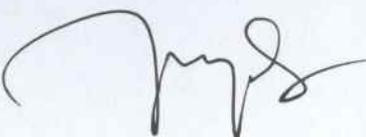
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Maros 11 Januari 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama


WAHYUDI SUSILO


M. JAYADI, ST

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SEKSI SARANA DAN PRASARANA SEKOLAH DASAR
DINAS PENDIDIKAN

| NO | Sasaran | Indikator Kinerja | Target |
|-----|--|---|-----------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1 | Meningkatnya layanan Pendidikan Sekolah Dasar Di Kabupaten Maros | Jumlah Perabot/Meubelair Sekolah Dasar | 143 Ruang |
| | | Jumlah Ruang Kelas Baru (RKB) yang akan dibangun | 5 Ruang |
| | | Jumlah Ruang UKS yang akan dibangun | 3 Ruang |
| | | Jumlah Pembangunan Toilet (Jamban) yang akan Bangun | 17 Unit |
| | | Jumlah Ruang Perpustakaan yang terbangun | 1 Ruang |
| | | Jumlah Pembangunan Ruang Guru yang akan dibangun | 1 Ruang |
| | | Jumlah pagar sekolah yang terbangun | 5 Pagar Sekolah |
| | | Jumlah Ruang Kelas yang di rehabilitasi | 34 Sekolah, 136 ruang |
| | | Jumlah ruang guru yang direhabilitasi | 1 Ruang |
| | | Jumlah ruang kepala sekolah/pimpinan yang direhabilitasi | 1 Ruang |
| | | Jumlah ruang perpustakaan yang direhabilitasi | 12 Ruang |
| | | Jumlah toilet (Jamban) yang direhabilitasi | 6 Ruang, 2 Sekolah |
| | | Jumlah Sekolah penerima Pengadaan Media Pendidikan | 6 Sekolah |
| | | Jumlah Sekolah Penerima Peralatan Teknologi, Informasi dan Komunikasi (TIK) | 4 Sekolah |

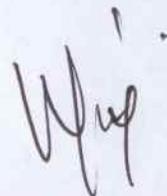
Pihak Kedua
 Kasi Sarana dan Prasarana
 Sekolah Dasar,



M.JAYADI, ST

Maros 11 Januari 2021

Pihak Pertama
 Pengelola Data Sarpras



WAHYUDI SUSILO