



**RENCANA KERJA PERUBAHAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

**Formulir
RKPA - SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH KABUPATEN MAROS
TAHUN ANGGARAN 2020

Urusan Pemerintahan :
Organisasi : 3.09.12. - KECAMATAN TOMPOBULU
Program : 3.09.016. - Program Penyelenggaraan Ketertiban Dan Ketenteraman Umum Masyarakat
Kegiatan : 3.09.016.001. - Pemeliharaan Ketentraman Dan Ketertiban Masyarakat
Lokasi Kegiatan : Kecamatan Tompobulu
Latar belakang perubahan/dianggarkan :

Perubahan Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja		Target Kinerja	
	Sebelum perubahan	Setelah perubahan	Sebelum perubahan	Setelah perubahan
Capaian Program	Jumlah kasus pelanggaran ketertiban dan ketentraman masyarakat yang diselesaikan secara cepat dan tepat	Jumlah kasus pelanggaran ketertiban dan ketentraman masyarakat yang diselesaikan secara cepat dan tepat	18 Kasus	18 Kasus
Masukan	Jumlah Dana	Jumlah Dana	Rp 11.880.000	Rp 7.330.000
Keluaran	Jumlah kegiatan dan pencegahan dan penyelesaian kasus trantibun	Jumlah kegiatan dan pencegahan dan penyelesaian kasus trantibun	18 Kasus	18 Kasus
Hasil	Tingkat penyelesaian pelanggaran K3 (ketertiban, ketentraman, keindahan kecamatan)	Tingkat penyelesaian pelanggaran K3 (ketertiban, ketentraman, keindahan kecamatan)	75,00	75,00

Kelompok Sasaran Kegiatan : Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik.

Rincian Perubahan Anggaran Belanja Langsung Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Sebelum perubahan				Setelah perubahan				Bertambah/berkurang	
		Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)	Rp	%
		Volume	Satuan	Harga satuan		Volume	Satuan	Harga satuan			
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)	7	8	9	10	11	12
5.2.	BELANJA LANGSUNG			-	11.880.000,00			-	7.330.000,00	(4.550.000,00)	(38,3)
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa			-	11.880.000,00			-	7.330.000,00	(4.550.000,00)	(38,3)
5.2.2.02.	Belanja Bahan/Material			-	400.000,00			-	400.000,00	0	0,0
5.2.2.02.09.	Belanja Dokumentasi			-	250.000,00			-	250.000,00	0	0,0

Kode Rekening	Uraian	Sebelum perubahan				Setelah perubahan				Bertambah/ berkurang	
		Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)	Rp	%
		Volume	Satuan	Harga satuan		Volume	Satuan	Harga satuan			
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)	7	8	9	10	11	12
5.2.2.02.09.	Belanja dokumentasi (cetak foto)	50.00	Lembar	5,000.00	250.000,00	50,00	Lembar	5.000,00	250.000,00	0	0,0
5.2.2.02.12.	Belanja bahan publikasi			-	150.000,00			-	150.000,00	0	0,0
	Belanja bahan publikasi (Spanduk)	3.00	meter	50,000.00	150.000,00	3,00	meter	50.000,00	150.000,00	0	0,0
5.2.2.03.	Belanja Jasa Kantor			-	2.700.000,00			-	2.700.000,00	0	0,0
5.2.2.03.14.	Belanja Jasa Tenaga Ahli/Instruktur/Narasumber/Moderator			-	2.700.000,00			-	2.700.000,00	0	0,0
	Belanja Jasa Narasumber	2.00	OK	800,000.00	1.600.000,00	2,00	OK	800.000,00	1.600.000,00	0	0,0
	Moderator	1.00	Ok	700,000.00	700.000,00	1,00	Ok	700.000,00	700.000,00	0	0,0
	Pembawa acara	1.00	OK	400,000.00	400.000,00	1,00	OK	400.000,00	400.000,00	0	0,0
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan			-	30.000,00			-	30.000,00	0	0,0
5.2.2.06.02.	Belanja Penggandaan			-	30.000,00			-	30.000,00	0	0,0
	Foto Copy	100.00	Lembar	300.00	30.000,00	100,00	Lembar	300,00	30.000,00	0	0,0
5.2.2.11.	Belanja Makanan dan Minuman			-	8.750.000,00			-	4.200.000,00	(4.550.000,00)	(52,0)
5.2.2.11.05.	Belanja makanan dan minuman kegiatan			-	8.750.000,00			-	4.200.000,00	(4.550.000,00)	(52,0)
	Belanja makanan dan minuman kegiatan (Nasi Dos + Snack)	350.00	Dos	25,000.00	8.750.000,00	120,00	Dos	35.000,00	4.200.000,00	(4.550.000,00)	(52,0)
Jumlah					11,880,000.00				7.330.000,00	(4.550.000,00)	(38,3)

MAROS, 03 Agustus 2020
CAMAT

NASRUDDIN, S.Hut
NIP. 19720610 200604 1008

Kode Rekening	Uraian	Sebelum perubahan				Setelah perubahan				Bertambah/ berkurang	
		Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)	Rp	%
		Volume	Satuan	Harga satuan		Volume	Satuan	Harga satuan			
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)	7	8	9	10	11	12

Keterangan :

Tanggal Pembahasan :

Catatan Hasil Pembahasan

- 1.
- 2.

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	ANDI SAMSOPHYAN, SE., MM	19710903 199603 1 001	SEKRETARIS TAPD	1
2	Drs. MUHAMMAD ALWI, M.Si	19681223 199503 1 002	ANGGOTA TAPD	2
3	H. RACHMAT BUSTAR ZAINUDDIN, SE., S.Si., MM., Apt	197111021992031002	ANGGOTA TAPD	3